



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษaxonแก่น เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนราชการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ดำเนินการตรวจนับวัสดุสำนักงานคงเหลือตามบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการวางแผนการบริหารงานสำนักงานให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญเย็น ไหว่สงคราม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
 ตารางรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน)

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	แผนงาน พื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้จบ การศึกษามัคบังคับ กิจกรรม การจัดการศึกษาประถมศึกษา สำหรับโรงเรียนปกติ	การจัดซื้อวัสดุ สำนักงานเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานและ ทดแทนวัสดุคงคลัง ครั้งที่ ๑	๘๐,๐๐๐.-	๐๕/๒๕๖๕
๒	แผนงาน พื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้จบ การศึกษามัคบังคับ กิจกรรม การจัดการศึกษาประถมศึกษา สำหรับโรงเรียนปกติ		๗๐,๐๐๐.-	๐๘/๒๕๖๕



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนราชการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ดำเนินการตรวจนับวัสดุสำนักงานคงเหลือตามบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการวางแผนการบริหารงานสำนักงานให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการ ขอประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญเย็น ไหว่สงคราม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
 ตารางรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน)

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	แผนงาน พื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้จบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา การจัดการศึกษาประถมศึกษา สำหรับโรงเรียนปกติ	การจัดซื้อวัสดุ สำนักงานเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานและ ทดแทนวัสดุคงคลัง ครั้งที่ ๑	๘๐,๐๐๐.-	๐๕/๒๕๖๕
๒	แผนงาน พื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้จบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา การจัดการศึกษาประถมศึกษา สำหรับโรงเรียนปกติ		๗๐,๐๐๐.-	๐๘/๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ โทร ๐๔๓-๒๔๖๖๓-๕
ที่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ดำเนินการตรวจนับวัสดุสำนักงานคงเหลือตามบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และเพื่อเป็นการวางแผนการบริหารงานสำนักงานให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง(จัดหาวัสดุสำนักงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ต่อไป

(นางวิมลพรรณ พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ตรวจเสนอ

นางสาวพรเลขา วัชรเศรษฐ์

(นางสาวพรเลขา วัชรเศรษฐ์)

นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ

- ทพ
- ดม
๑พ.ย.๖๔

(นายบุญเย็น ไหว่สงคราม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ส่วนที่ ๓

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ดำเนินการตามงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณเป็น ๒ ส่วน คือ งบรายจ่ายประจำ และงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. งบรายจ่ายประจำ จำนวน ๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบรายจ่ายประจำ)

ที่	รายการ	ใช้จริงงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	จัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ก.	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พักและพาหนะ	๑๒๓,๗๙๑	๒๕๐,๐๐๐
๒	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	๑๐๓,๔๙๕.๓๕	๑๐๐,๐๐๐
๓	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	๒๑๔,๗๐๑.๕๕	๑๐๐,๐๐๐
๔	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐
๕	วัสดุสำนักงาน	๑๙๑,๒๓๕	๑๕๐,๐๐๐
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๕๙,๕๐๖.๔๑	๒๐๐,๐๐๐
๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ประกัน)	-	๘,๐๐๐
๘	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๙,๕๒๒	๓๐,๐๐๐
๙	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (๕ราย)	๖๑๑,๗๗๔.๒๐	๖๑๕,๐๐๐
๑๐	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่จำเป็น (สำรองจ่าย)	๗๒๒,๐๕๗	๙๓๓,๔๐๐
	รวม	๒,๑๓๙,๖๘๒.๕๑	๑,๖๕๑,๐๐๐
ข.	ค่าสาธารณูปโภค		
๑	ค่าไฟฟ้า	๘๕๐,๓๒๑.๗๒	๕๐๐,๐๐๐
๒	ค่าน้ำประปา	๖๙,๗๔๒.๘๓	๒๐,๐๐๐
๓	ค่าโทรศัพท์	๓๑,๘๔๓.๑๙	๓๕,๐๐๐
๔	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	๔๙,๒๙๕	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าอินเทอร์เน็ต	๑๐๖,๑๔๔	๗๕,๐๐๐
	รวม	๑,๑๐๗,๓๔๖.๗๔	๗๑๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๓,๒๔๗,๐๒๙.๒๕	๓,๑๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ รายการ ก ๑ - ๙ และรายการ ข ๑ - ๕ การใช้จ่ายงบประมาณให้ถัวจ่ายทุกรายการ

รายการ ก ๑๐ ให้เสนอผ่านกลุ่มนโยบายและแผนเพื่อขอให้ ผอ.สพป.ขก. ๑ พิจารณานุมัติ

รายงานบัญชีวัสดุคงเหลือ
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเงิน	รหัสกลุ่มพัสดุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร F4	95	0	รีม	0.00	14111500
2	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4	135	18	รีม	2,430.00	"
3	กระดาษโรเนียว	135	68	รีม	9,180.00	"
4	ทะเบียนรับ	65	32	เล่ม	2,080.00	"
5	ทะเบียนส่ง	45	5	เล่ม	225.00	"
6	ทะเบียน รับ-ส่ง เล่มใหญ่	100	10	เล่ม	1,000.00	"
7	สมุด No. 1	45	1	เล่ม	45.00	"
	สมุด No. 2	35	6	เล่ม	210.00	"
	สมุด No. 4	180	30	เล่ม	5,400.00	"
	สมุด No.5	95	0	เล่ม	0.00	"
8	กระดาษปกสี	105	17	รีม	1,785.00	"
	กระดาษโฟโต้	270	5	ห่อ	1,350.00	"
	กระดาษสติ๊กเกอร์	150	18	รีม	2,700.00	"
9	กระดาษไขมาสเตอร์ ปี 4 JP 10M	2900	10	ม้วน	29,000.00	14111505
10	กระดาษคาร์บอน	150	15	กล่อง	2,250.00	14111500
	กระดาษคาร์บอน	145	12	กล่อง	1,740.00	"
11	กระดาษกาวเย็น	48	3	ม้วน	144.00	14122100
12	เทปใส	20	6	ม้วน	120.00	"
13	เชือกขาวแดง	65	8	ม้วน	520.00	31151500
14	เชือกฟาง	60	32	ม้วน	1,920.00	"
15	กาวลาเท็กซ์ TOA 8ออนซ์	25	8	ขวด	200.00	31201600
16	กาวแท่ง	85	24	แท่ง	2,040.00	"
17	CD-R (กล่อง)	390	43	กล่อง	16,770.00	43211700
	CD-R (กล่อง)	450	4	กล่อง	1,800.00	43211700
	แผ่น DVD	450	13	กล่อง	5,850.00	43211700
	ปากกาเขียนซีดี	15	0	ด้าม	0.00	"
	ซองใส่แผ่นซีดี	1	0	ซอง	0.00	"
18	คีย์บอร์ดคอมพิวเตอร์	250	0	อัน	0.00	43211700
19	เมาส์	250	0	อัน	0.00	"
20	หมึก ก๊อปปี้ปริ้น JP 12C	550	0	กล่อง	0.00	44103100
	ยอดยกไป				88,759.00	

รายงานบัญชีวัสดุคงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเงิน	รหัสกลุ่มพัสดุ
	ยอดยกมา				88,759.00	
21	ผ้าหมึกพิมพ์ติดแน่นคู่	95	2	ม้วน	190.00	"
22	หมึก Epson EPL 6200	3500	1	กล่อง	3,500.00	44103100
	หมึก Epson EPL 6200	1200	3	กล่อง	3,600.00	"
23	หมึก HP 1020 Q2612A	1100	22	กล่อง	24,200.00	44103100
24	หมึก HP P1102 85A	1100	48	กล่อง	52,800.00	"
	หมึก HP P1102 85A	2800	2	กล่อง	5,600.00	"
	หมึก HP P1102 85A	3200	25	กล่อง	80,000.00	"
25	หมึกเติม Epson L210 ชุด	1,200	1	ชุด	1,200.00	"
	หมึกเติม Epson L210 ชุด	400	3	ชุด	1,200.00	"
	หมึกเติม Epson L210 สีดำ	300	2	ขวด	600.00	"
26	หมึกเติม Canon คละสี	400	2	ชุด	800.00	"
	หมึกเติม Canon สีดำ	100	2	ขวด	200.00	"
27	หมึก HP 35 A	1,150	0	กล่อง	0.00	"
28	หมึก HP 680 ดำ	480	12	กล่อง	5,760.00	"
	หมึก HP 680 สี	480	11	กล่อง	5,280.00	"
29	หมึกซัมซุง MLT-D105S ML 2525	1400	6	กล่อง	8,400.00	"
	หมึกซัมซุง SCX4300	1400	6	กล่อง	8,400.00	"
30	หมึก Brother TN1000	1100	2	กล่อง	2,200.00	"
	หมึก Brother MFC-L2700D	1500	10	กล่อง	15,000.00	"
	หมึก PANTUM	1100	3	กล่อง	3,300.00	"
31	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	10	29	กล่อง	290.00	44122100
32	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1217	85	10	กล่อง	850.00	"
33	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3(35)	15	38	กล่อง	570.00	"
34	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1213	85	0	กล่อง	0.00	"
35	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 8	15	39	กล่อง	585.00	"
36	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	170	0	อัน	0.00	44121600
37	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3	460	2	อัน	920.00	"
38	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 8	330	0	อัน	0.00	44121500
39	ซองจดหมาย พับ 2	1.50	750	ซอง	1,125.00	44122000
	ยอดยกไป				315,329.00	

รายงานบัญชีวัสดุคงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเงิน	รหัสกลุ่มพัสดุ
	ยอดยกมา				315,329.00	
	ซองจดหมาย พับ 2	2.00	7000	ซอง	14,000.00	"
40	ซองจดหมาย พับ 4	1	4450	ซอง	4,450.00	"
41	ซองจดหมายขยายข้างใหญ่	7	1000	ซอง	7,000.00	"
42	ซองจดหมายขยายข้าง A4	5	2700	ซอง	13,500.00	"
	ซองจดหมายไม่ขยายข้าง A4	4	3850	ซอง	15,400.00	"
43	ปากกาเคมี	13	3	ด้าม	39.00	44121700
44	ปากกาไวท์บอร์ด	20	0	ด้าม	0.00	"
45	แท่นประทับตรา เบอร์ 2	40	0	ตลับ	0.00	44121900
	แท่นประทับตรา เบอร์ 1	65	0	ตลับ	0.00	"
46	หมึกเติมแท่นประทับ	12	13	ขวด	156.00	"
47	หมึกเติมเครื่องร่นนึ่ง	140	0	ขวด	0.00	"
48	คลิปหนีบกระดาษ 108	65	19	กล่อง	1,235.00	44122100
	คลิปหนีบกระดาษ 109	55	19	กล่อง	1,045.00	"
	คลิปหนีบกระดาษ 110	36	3	กล่อง	108.00	"
	คลิปหนีบกระดาษ 111	24	26	กล่อง	624.00	"
49	ลวดเสียบกระดาษ	10	58	กล่อง	580.00	"
	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ 5	38	0	กล่อง	0.00	"
50	แฟ้มปกอ่อน	15	100	แฟ้ม	1,500.00	44122000
51	แฟ้มเสนอเซนต์	160	0	แฟ้ม	0.00	"
52	สตาร์ทเตอร์	15	15	อัน	225.00	39101701
53	หลอดนีออนยาว 36 w	55	0	หลอด	0.00	"
54	หลอดตะเกียบ 18w	160	20	หลอด	3,200.00	"
	หลอดไฟ สั้น 18 W	55	5	หลอด	275.00	"
55	ไม้กวาดดอกหญ้า	45	5	ด้าม	225.00	47131600
	ไม้กวาดดอกหญ้า	50	30	ด้าม	1,500.00	47131600
	ไม้กวาดทางมะพร้าว	60	25	ด้าม	1,500.00	"
56	น้ำยาเช็ดกระจก	55	18	ขวด	990.00	47131800
57	น้ำยาล้างห้องน้ำ 900มล.	80	14	ขวด	1,120.00	"
58	น้ำยาถูพื้น 900มล.	100	13	ขวด	1,300.00	"
	ยอดยกไป				385,301.00	

รายงานบัญชีวัสดุคงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเงิน	รหัสกลุ่มพัสดุ
	ยอดยกมา				385,301.00	
59	ธงชาติ 60*90 ซม.	45	0	ผืน	0.00	55121700
	ธงชาติ 180*220 ซม.	450	0	ผืน	0.00	"
60	ผงซักฟอก 380 กรัม	32	9,	ถุง	288.00	42281700
	ผงซักฟอก 800 กรัม	65	21,	ถุง	1,365.00	42281700
61	ถุงขยะ 36 x 45 ซม.	80	28,	แพค	2,240.00	"
62	แปรงขัดส้วม	40	6,	อัน	240.00	47131608
63	น้ำยาซักผ้าขาว ไฮเตอร์	150	5,	ขวด	750.00	42281700
64	ผ้าถูพื้น	100	5,	ผืน	500.00	47131600
65	กระดาดชำระม้วนใหญ่	1,250	33,	กล่อง	41,250.00	14121600
	กระดาดชำระม้วนเล็ก	400	9,	แพ็ค	3,600.00	"
66	สายฉีดชำระ	300	5,	ชุด	1,500.00	52141700
67	แอลกอฮอล์น้ำ	60	2,	ขวด	120.00	51000000
	แอลกอฮอล์เจล 5 กก	950	5,	ขวด	4,750.00	"
รวมทั้งสิ้น					441,904.00	

ลงชื่อ

(นายบุญเย็น โห้วสงคราม)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นางชโลธร กองพันธ์)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางนฤมล แหวะสอน)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวภรภัทร แสนพลเมือง)

กรรมการ