**เอกสารที่ 1**

****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราช**  โรงเรียน.............................................................................................................................

**ที่**………………………………….……….  **วันที่** …………………………………………………..……………

**เรื่อง** ขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

 รายการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน..................................................

 ตามที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา

และเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำนวนเงิน……………….บาท นั้น

 เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒1 จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) รายการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการจัดจ้างดังกล่าว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR) ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังแนบ

 ลงชื่อ ………………........…………… เจ้าหน้าที่

 ( ……………………………..…. )

 ………/……………../…………..

 ลงชื่อ ………………………..……… หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 ( ……..…......……….………….. )

 ………/……………../………….

 ลงนามแล้ว

 ลงชื่อ …………………………..………… ผู้อำนวยการโรงเรียน

 (……..……...……………..……..)

 วันที่ ................................................

 **เอกสารที่ 2**

  คำสั่งโรงเรียน………………………

 ที่ ………**/**2564

 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

 รายการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ด้วยโรงเรียน …………………..………..……..……………จะดำเนินการจัดจ้างเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต

ความเร็วสูง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

 ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ดังนี้

(๑) ………………………….…….. ตำแหน่ง……………………………..…….... ประธานกรรมการ

(๒) …………………………………. ตำแหน่ง……………………………...……... กรรมการ

(๓) …………………………………. ตำแหน่ง………….………………...…..…... กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดข้อกำหนดเฉพาะ รายการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต

ความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ . …………………………………………………………

(……………………………………..)

 ตำแหน่ง....................................................

 **เอกสารที่ 3**

**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**

**รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต**

1. **ความเป็นมา**

สำนักงานคณะคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณค่าอินเทอร์เน็ตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นเวลา........ เดือน ให้กับโรงเรียน.................................... โดยใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อให้มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหาร สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาและจัดการภายในโรงเรียน....................................

1. **วัตถุประสงค์**

เพื่อดำเนินการจัดเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน............วงจร สำหรับใช้ภายในโรงเรียน............................................................................

1. **คุณสมบัติของผู้รับจ้าง**
	1. ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี
	2. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต และเคยรับจ้างให้บริการอินเทอร์เน็ตกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ และเป็นคู่สัญญาโดยตรง
	3. ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารรายการที่ 3.1-3.2 ประกอบการเสนอราคาในครั้งนี้
2. **รายละเอียดขอบเขตของงาน**
	1. ข้อกำหนดทั่วไป
		1. ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องบำรุงรักษาระบบวงจรสื่อสัญญาณความเร็วสูงและอุปกรณ์ในโครงข่าย ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี
		2. ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของระบบและอุปกรณ์ที่ติดตั้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมตลอดเวลาที่เช่าใช้บริการ
		3. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการบริการดูและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน
		ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยเจ้าหน้าที่ที่เชี่ยวชาญระบบเครือข่ายโดยเฉพาะ
		4. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีศูนย์บริการรับแจ้งเหตุขัดข้องที่ให้บริการรับแจ้งตลอด 24 ชั่วโมงทุกวันโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ
		5. กรณีวงจรเกิดการขัดข้องหรือชำรุดบกพร่องจนไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขข้อขัดข้องให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ภายใน 24 ชั่วโมง หากเกินกำหนดเวลาผู้รับจ้างจะมีค่าปรับตามจำนวนชั่วโมง
		6. *(กรณีเช่าที่ระบุต้อง IP Address แบบ Fixed IP หากไม่ใช้ให้ตัดข้อนี้ออก)* ผู้รับจ้างจะต้องสามารถตรวจสอบปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบ Real-time ได้เองโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาที่เช่าบริการ โดยระบบตรวจสอบนั้นต้องสามารตรวจสอบการใช้งาน Internet และ Network Traffic บนเครือข่ายในรูปแบบของกราฟ เรียกว่า MRTG (Multi Routing Traffic Graph) แสดงข้อมูลที่ละเอียดโดยแยกแสดงลิงค์ในส่วนของภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนสามารถเก็บสถิติได้หลายรูปแบบทั้งข้อมูลเวลาจริง รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน รายปี รวมไปถึง Data Transfer Graph และหากพบปัญหาสามารถแจ้งเหตุผ่านระบบได้ทันที ในรูปแบบ ดังนี้

**-2-**

* MRTG on Web Page Browser ซึ่งเป็นระบบตรวจสอบปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ต ผ่าน Web Page บนคอมพิวเตอร์
* MRTG on Smart Phone การให้บริการโดยสามารถตรวจสอบ MRTG ผ่าน Application ที่สามารถติดตั้งใช้งานได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายบนโทรศัพท์มือถือ Smart Phone ซึ่งผู้รับจ้างต้องมีเอกสาร Capture หน้าจอของระบบมาแนบเพื่อพิจารณา

 4.1.7 กรณีมีการบริการจัดเก็บข้อมูลตาม พรบ.คอมพิวเตอร์ ปี พ.ศ. 2560 หรืออุปกรณ์ที่มี

 คุณลักษณะเดียวกัน ผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาที่เช่าบริการ

4.2 ข้อกำหนดเฉพาะ

* 1. สายส่งสัญญาณใยแก้วนำแสง และอุปกรณ์หลักติดตั้ง ณ ห้อง...*(บริเวณที่ต้องการให้ติดตั้ง)*.... ของโรงเรียน..........................................................................
	2. ใช้สายส่งสัญญาณแบบใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) และเป็นสัญญาณอินเตอร์เน็ตประเภท ADSL Fiber (FTTX) จำนวน 1 วงจร ที่มีขนาดการรับข้อมูลดังนี้
* มีขนาดรับข้อมูลไม่น้อยกว่า …………. Mbps ความเร็วในการ Upload ไม่น้อยกว่า .......... Mbps
	1. *(กรณีเช่าที่ระบุต้อง IP Address แบบ Fixed IP หากไม่ใช้ให้ตัดข้อนี้ออก)* ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา IP Address แบบ Fix IP จำนวน 8 IP Address
	2. มีอุปกรณ์เลือกเส้นทาง (Router)และ ADSL Converter พร้อมกับวงจรเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งาน รับและส่งข้อมูลได้ตามขนาดความเร็วที่เช่าได้อย่างเพียงพอ ตลอดอายุสัญญา หากเกิดอุปกรณ์เสียหาย ชำรุด ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด
1. **ระยะเวลาดำเนินการ**

ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึงเดือน มิถุนายน 2564

1. **ระยะเวลาในการส่งมอบงาน**

ผู้รับจ้างจะต้องทำการติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ภายใน 7 วัน นับแต่วันลงนาม ในสัญญา หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการติดตั้งให้พร้อมใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบให้โรงเรียน................................. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในช่วงเวลาดังกล่าว จนกว่าจะดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณาตรวจรับหรือหากโรงเรียน................................. พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการติดตั้งได้โดยสมบูรณ์ตามเงื่อนไข และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาระบบมาให้ใช้งานได้ก่อน โรงเรียน.................................ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างรายนั้น โดยผู้รับจ้างจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจากโรงเรียน.................................

1. **วงเงินในการจัดหา**

วงเงินงบประมาณ .............................. บาท (......................................)

1. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

................................................................................ตำแหน่ง...........................................................

1. **สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์และแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว**

**(ในวันและเวลาราชการ)** โรงเรียน.............................................................ที่ตั้ง......................................

...............................................................................................................โทรศัพท์.......................................

 **เอกสารที่ 4**

****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียน................................……………………………………………………………………………………………….

# **ที่** …………………………………………. **วันที่** ……………………..…………………...............................................................................................

**เรื่อง**  การกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) รายการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน….......

 ตามที่โรงเรียนได้รับงบประมาณปี 2564 งบดำเนินงาน เป็นค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

จำนวนเงิน ……………..……..……… บาท (......................................................) และได้แต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒1 นั้น

 คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ดังกล่าว ได้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เรียบร้อยแล้ว ดังแนบ

 พิจารณาแล้วจึงเห็นควร ใช้ร่างขอบเขตงานฯ ดังกล่าว เป็นเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ของโรงเรียน............................................ต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

 ๑. อนุมัติให้ใช้ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ตามที่คณะกรรมการเสนอดังแนบ

 ๒. หากอนุมัติตามข้อ ๑ โปรดมอบงานพัสดุ นำร่างขอบเขตของงานไปใช้เป็นเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่ง

ของสัญญาเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครั้งที่ 3 เป็นเวลา 3 เดือน

 ลงชื่อ ………………........…………… เจ้าหน้าที่

 ( ……………………………..…. )

 ………/…………/………..

 ลงชื่อ ………………........…………… หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 ( ……………………………..…. )

 ………/…………/………..

 ๑. อนุมัติ

 ๒. มอบตามเสนอ

 ลงชื่อ ……………………………… ผู้อำนวยการโรงเรียน

 ( ……..………………..…….. )

 วันที่ .....................................

 **เอกสารที่ 5**

** บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน.............................................................................................................................

**ที่**………………………………….……….  **วันที่** …………………………………………………..……………

**เรื่อง** รายงานขอเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน..................................................

ด้วย โรงเรียน................................................. มีความจำเป็นที่จะดำเนินการขออนุมัติเช่าใช้บริการ

อินเตอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อให้มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหาร สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาและ

การจัดการภายในโรงเรียน ………………………………………..…..…..… ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานพื้นฐาน

ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษา

สำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน จำนวน………………….บาท รายละเอียดดังแนบ

 เพื่อให้จัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 25 (4) (5) ข้อ 79 จึงขอรายงานขอจ้าง ดังนี้

 1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเช่า

 ด้วยโรงเรียน.......................................... มีความจำเป็นต้องเช่าใช้อินเตอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้

ในการบริหาร สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาและการจัดการภายในโรงเรียน

 2. รายละเอียดของพัสดุที่เช่า ตามร่างขอบเขตงาน (TOR) รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต

 3. ราคากลางของทางราชการ เป็นเงินจำนวน........................บาท (.....................................................)

 4. วงเงินที่จะเช่าครั้งนี้ เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำนวนเงิน..................................บาท (...........................................................................)

 5. กำหนดเวลาที่ต้องการเช่า ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง มิถุนายน 2564 และมีกำหนดเวลา

ส่งมอบทุกสิ้นเดือน

 6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/8. ข้อเสนออื่น ๆ...

-2-

 8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเช่า และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ดังรายนามต่อไปนี้

 8.1 คณะกรรมการดำเนินการเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประกอบด้วย

 1.............................................................ตำแหน่ง......................ประธานกรรมการ

 2.............................................................ตำแหน่ง.......................กรรมการ

 3.............................................................ตำแหน่ง.......................กรรมการ

 8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

 1.............................................................ตำแหน่ง......................ประธานกรรมการ

 2.............................................................ตำแหน่ง.......................กรรมการ

 3.............................................................ตำแหน่ง.......................กรรมการ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 1. เห็นชอบในรายงานขอจ้างเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตดังกล่าวข้างต้น

 2. อนุมัติแต่งตั้งและลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

 (ลงชื่อ)........................................เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ).....................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 (........................................) (.....................................)

 -เห็นชอบ

 -อนุมัติ

 (ลงชื่อ).....................................................

 (....................................................)

 ตำแหน่ง....................................................

 **เอกสารที่ 6**



คำสั่งโรงเรียน.............................................

ที่ /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 ด้วยโรงเรียน................................................ มีความประสงค์จะจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (4) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังรายชื่อต่อไปนี้

 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... ประธานกรรมการ
2. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... กรรมการ
3. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... กรรมการ

**มีหน้าที่** 1. พิจารณาคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และข้อเสนอให้เป็นไปตามรายละเอียดขอบเขตของงาน

ตามที่กำหนดในร่างขอบเขตของงาน (TOR) รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 ของโรงเรียน..........................................................

2. จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็น เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน.........................

ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

 สั่ง ณ วันที่.........เดือน.................... พ.ศ. ๒๕64

 ลงชื่อ...........................................

 (.......................................................)

 **เอกสารที่ 7**



คำสั่งโรงเรียน.............................................

ที่ /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 ด้วยโรงเรียน................................................ มีความประสงค์จะจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังรายชื่อต่อไปนี้

 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... ประธานกรรมการ
2. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... กรรมการ
3. ............(ชื่อ – สกุล)............... ..............ตำแหน่ง............... กรรมการ

**มีหน้าที่** ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยให้คณะกรรมการ

ตรวจรับพัสดุรายงานผลภายใน 3 วันทําการ นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบพัสดุ

 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

 สั่ง ณ วันที่.........เดือน.................... พ.ศ. ๒๕64

 ลงชื่อ...........................................

 (.......................................................)

 **เอกสารที่ 8**

****

 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียน..........................................................................................................................................

ที่ ............................................................... วันที่ …………………………………………………………………

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน....................................

 ขอรายงานผลการพิจารณาผู้รับจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อผู้เสนอราคา | ผู้ชนะการเสนอราคา | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงจ้าง |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  รวม |  |  |

 เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา พิจารณาแล้ว

เห็นสมควร จัดจ้างจาก......................................................................เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอตรง

ตามข้อกำหนดในร่างขอบเขตของงาน (TOR) รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ของโรงเรียน..........................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าว

 ลงชื่อ ………………........…………… ประธานกรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 ลงชื่อ ………………........…………… กรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 ลงชื่อ ………………........…………… กรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 **เอกสารที่ 9**

** บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน...............................................................................................................................

**ที่**………………………………….………. **วันที่**……………………………………………………………………………………...……….

**เรื่อง** ขออนุมัติสั่งจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน............................................................

 ตามที่โรงเรียนได้ขอความเห็นชอบรายงานจ้างเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

จำนวนเงิน ……………..……..……… บาท (......................................................) และได้แต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามคำสั่งที่ ........./2564 ลงวันที่..........

เดือน..........................พ.ศ.2564 นั้น

 คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาการจ้างเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงดังกล่าวแล้ว

ได้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำนวน...........เดือน ภายในวงเงินดำเนินการ

จำนวน ......................บาท ได้ดำเนินการตกลงราคากับ (ร้าน/บริษัท)......................................................................

ที่อยู่........................................................................................ซึ่งผู้มีอาชีพให้เช่าใช้อินเตอร์เน็ตโดยตรงได้เสนอราคา

เช่าอินเตอร์เน็ต ในอัตราเดือนละ...........................บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม...................บาท เป็นเงิน............................บาท เป็นระยะเวลา.................เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น..........................บาท

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 1. เห็นชอบและอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าว

 2. ลงนามในประกาศชนะการเสนอราคาและสัญญาจ้าง

 (ลงชื่อ)........................................เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ).....................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 (........................................) (.....................................)

 -เห็นชอบ

 -อนุมัติ

 (ลงชื่อ).....................................................

 (....................................................)

 ตำแหน่ง....................................................

 **เอกสารที่ 10**

**แบบสัญญาเช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต**

สัญญาเลขที่ / 2564

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียน.................................................... เลขที่................. หมู่ที่................

ตำบล............................. อำเภอ.............................. จังหวัดขอนแก่น 40000 เมื่อวันที่………………………………. ระหว่างโรงเรียน …………………………………………โดย……………........………………………….ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ………………………………………….. มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่…………………………………………………………………. โดย………………………………...ผู้มีอํานาจลงนามผูกพันบริษัท ปรากฏตามหนังสือรับรองทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท. ……………………………………. แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังนี้

**ข้อ 1 ข้อตกลงเช่า**

 ผู้เช่าตกลงเช่า และผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ภายในโรงเรียน…………

จำนวน 1 (หนึ่ง) ระบบ ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาในผนวก 1 และ 3

 ผู้ให้เช่ารับรองว่าสิ่งของและอุปกรณ์ที่ให้เช่าตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ไว้ในเอกสารตามสัญญาแนบ

 ในกรณีที่เป็นการเช่าสิ่งของที่จะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ให้เช่ารับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้วจะต้อง

มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในสัญญา

 ในกรณีที่ผู้ให้เช่านำบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์อย่างอื่นต่างไปจากที่กำหนดไว้ใน

อกสารแนบท้ายสัญญานี้มาติดตั้งให้ผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน นอกจากนี้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ดังกล่าว จะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญามีด้วย

 ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

 เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

 2.1 ผนวก 1 **ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต**

 2.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคา

 ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องติดตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า

(ลงชื่อ).....................................ผู้เช่า (ลงชื่อ)...............................ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ).....................................พยาน (ลงชื่อ)...............................พยาน

-2-

 **ข้อ 3 ระยะเวลาการเช่า**

 ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่…………เดือน…………….......2564 ถึงวันที่..............เดือน..................2564 รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น………………เดือน.

 **ข้อ 4 การชำระค่าเช่า**

 การเช่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามสัญญานี้เป็นการเช่า แบบมีข้อกำหนดระยะเวลา โดยผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าและผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนจำนวน...........................บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา...............เดือน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ......................บาท (....................................................................................) ซึ่งคิดเป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนค่าแรงงาน ตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งปวงด้วยแล้ว และจะจ่ายเงิน เมื่อผู้ให้เช่าได้มอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้เช่าได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์และผู้อำนวยการโรงเรียน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในแต่ละเดือนเรียบร้อยแล้วโดยการเบิกจ่ายแบ่งเป็นงวด งวดละเท่า ๆ กัน นับจาก

วันลงนามในสัญญาและมีการใช้งานจริง

 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามภาคผนวก 1 หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะของการเช่าระบบอินเตอร์เน็ตส่วนใดอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าเช่าตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก 2 ผู้เช่าหรือผู้ให้เช่ามีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าเช่าบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าเช่าดังกล่าวจะมีผลบังคับต่อเมื่อระบุไว้ในภาคผนวกเพิ่มเติมซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

 **ข้อ 5 การรับรองคุณภาพ**

 ผู้ให้เช่ารับรองว่าการให้เช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามสัญญานี้มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคผนวก 1

 **ข้อ 6 การให้บริการ**

 ผู้ให้เช่าต้องให้บริการระบบอินเตอร์เน็ต ความเร็วสูงตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาในภาคผนวก 1

 **ข้อ 7 การส่งมอบและติดตั้ง**

 ผู้ให้เช่าจะทำการส่งมอบงานให้เช่าและบริการอินเทอร์เน็ตทุกสิ้นเดือน ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 1 ในลักษณะของที่จะใช้งานให้แก่ผู้เช่า ณ โรงเรียน…………………………… ซึ่งผู้เช่าต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบพร้อมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นในการติดตั้ง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งกำหนดเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์เป็นหนังสือต่อผู้เช่า ณ โรงเรียน……………………………………….. ในเวลาราชการก่อนวันกำหนดส่งมอบตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

 เมื่อผู้เช่าได้ตรวจสอบบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์

(ลงชื่อ).....................................ผู้เช่า (ลงชื่อ)...............................ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ).....................................พยาน (ลงชื่อ)...............................พยาน

-3-

 **ข้อ 8 การบำรุงรักษา**

 ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและผู้มีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ที่ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่านี้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีระยะเวลาห่างกันไม่น้อยกว่า 30 วัน และในกรณีการบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์เกิดการขัดข้อง และ/หรือเครื่องและอุปกรณ์ปลายทางเกิดชำรุดบกพร่องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ผู้เช่าได้แจ้งผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขความบกพร่องดังกล่าวหรือจัดส่งช่างผู้มีความรู้ความชำนาญมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องและอุปกรณ์ปลายทางให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติต่อไปโดยผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

 8.1 กรณีการขัดข้องหรือชำรุดบกพร่องในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการและแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน.........ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

 8.2 ถ้าผู้เช่าไม่สามารถเข้าดำเนินการและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ 9.1 ผู้ให้เช่ายินยอมให้ปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตรา 1/24 (หนึ่งส่วนยี่สิบสี่) ของค่าเช่าในเดือนนั้นๆ หารด้วย 30 ต่อชั่วโมง (เศษชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง) นับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

 8.3 หากการใช้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์เกิดการขัดข้อง และ/หรือเครื่องและอุปกรณ์ปลายทางเกิดการชำรุดบกพร่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงติดต่อกัน ผู้ให้เช่ายินยอมปรับลดค่าเช่าสำหรับเวลาที่ไม่สามารถใช้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในอัตรา 1/24 (หนึ่งส่วนยี่สิบสี่) ของราคาค่าเช่าในเดือนนั้น ๆ หารด้วย 30

ต่อชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง) ทั้งนี้ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามข้อ 10 ด้วย ระยะเวลาในการปรับลดค่าเช่าสำหรับการขัดข้อง และ/หรือ การชำรุดบกพร่อง ให้เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าเป็นต้นไป และสิ้นสุดลงเมื่อ

ผู้เช่ารับรองว่าการใช้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และ/หรือ เครื่องและอุปกรณ์ปลายทางสามารถใช้งานได้ดีดังเดิม

 **ข้อ 9 การใช้ประโยชน์**

 การใช้ประโยชน์ในการบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามสัญญานี้ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของผู้เช่าโดยสิ้นเชิง นอกจากผู้เช่าจะใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เช่าแล้ว ผู้เช่า

อาจให้ผู้อื่นมาใช้บริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตนี้ได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เช่า

 **ข้อ 10 การบอกเลิกสัญญา**

 เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามสัญญาข้อ 6 แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ติดตั้งและส่งมอบบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้เช่าภายในกำหนดเวลาตามสัญญาข้อ 6 หรือส่งมอบบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ไม่ตรงตามสัญญาข้อ 1 หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ 4 หรือ หรือติดตั้งแล้วและส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญาข้อ 6 หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

(ลงชื่อ).....................................ผู้เช่า (ลงชื่อ)...............................ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ).....................................พยาน (ลงชื่อ)...............................พยาน

-4-

 ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้ให้เช่าได้และ

ถ้าผู้เช่าต้องเช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์จากผู้อื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด 2 เดือน

นับแต่วันบอกเลิกสัญญาผู้ให้เช่ายินยอมรับผิดชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

 ทั้งนี้ผู้เช่าอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นทำงานนั้นต่อไปจนแล้วเสร็จได้ โดยผู้เช่าหรือผู้ที่รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้และวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าต้องสงวนไว้เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ตามที่เห็นสมควร

 การที่ผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้เช่าพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

 **ข้อ 11 ค่าปรับ**

 ในกรณีที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ 11 ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน

ในอัตราร้อยละ 0.10 (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าเช่าบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมองค์กรที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์มาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

 ในระหว่างที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไป

ได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกร้องให้ชดใช้ราคาเพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ข้อ 10 วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งก็เรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

 **ข้อ 12 การรับผิดชดใช้ค่าเสียหาย**

 ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่า

แล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากผู้เช่า

**ข้อ 13 การขอขยายเวลาส่งมอบ**

 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอันใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าหรือจาก

พฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบบริการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตพร้อมอุปกรณ์ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิ์ขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการขอขยาย

เวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้เช่า ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้เช่าทราบดีอยู่แล้วนั้นตั้งแต่ต้น

 การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งให้เป็นดุลยพินิจของผู้เช่า

ที่จะพิจารณา

(ลงชื่อ).....................................ผู้เช่า (ลงชื่อ)...............................ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ).....................................พยาน (ลงชื่อ)...............................พยาน

-5-

 สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ

โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

 (ลงชื่อ)........................................ผู้เช่า

 (.........................................................)

 (ลงชื่อ)........................................ผู้ให้เช่า

 (..........................................................)

(ลงชื่อ)........................................พยาน

 (..........................................................)

(ลงชื่อ)........................................พยาน

 (..........................................................)

 **เอกสารที่ 11**

# **ใบตรวจรับพัสดุ**

**ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175**

 เขียนที่โรงเรียน…………………………………

 วันที่……………………………….

ตามที่โรงเรียน ……………..………………….………ได้จัดจ้าง……………………………………………………………. จาก ..........(ระบุชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง) ………...………………….…………. ตามสัญญาจ้างเลขที่……………./2564 ลงวันที่ ………………………… ครบกำหนดส่งมอบวันที่…………………………………………

บัดนี้ผู้รับจ้างได้จัดส่ง/ทำงาน …………………………………………….……….. ตามหนังสือใบแจ้งหนี้ของผู้รับจ้าง

เลขที่ ...............................ลงวันที่…………………………………………..

 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

 ครบถ้วนตามสัญญา

 ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

 ลงชื่อ ………………........…………… ประธานกรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 ลงชื่อ ………………........…………… กรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 ลงชื่อ ………………........…………… กรรมการ

 ( ……………………………..…. )

 -ทราบ

 (ลงชื่อ).....................................................

 (....................................................)

 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน........................

 **เอกสารที่ 12**

****

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียน...............................................................................................................................

**ที่**………………………………….………. **วันที่**……………………………………………………………………………………...……….

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำเดือน.............................

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน............................................................

 ตามที่โรงเรียน..........................................................ได้รับอนุมัติให้รับราคาการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รวม.....................เดือน กับ บริษัท..............................................................................

เลขที่......................หมู่...................ถนน...........................ตำบล...............................อำเภอ................................

จังหวัด....................................... ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพให้เช่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงโดยตรง ในอัตราค่าเช่าเดือนละ.........................บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

 โรงเรียน.............................................จึงขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ประจำเดือน..........................................ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติเบิกจ่าย

 (ลงชื่อ)........................................เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ).....................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 (........................................) (.....................................)

 -เห็นชอบ

 -อนุมัติ

 (ลงชื่อ).....................................................

 (....................................................)

 ตำแหน่ง....................................................

 **เอกสารที่ 13**

งบหน้าสรุปใบสำคัญประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต

โรงเรียน...........................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัสลูกค้า/หมายเลขผู้ใช้ | เลขที่ใบแจ้งหนี้ | บริษัท | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  | ประจำเดือน.............. |  |  |  |
|  | 1............................... |  |  |  |
|  | 2............................... |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ประจำเดือน.............. |  |  |  |
|  | 1............................... |  |  |  |
|  | 2............................... |  |  |  |

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .................................................................................................................

รายละเอียดที่จะต้องส่งประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต

1. เดือนแรกของการทำสัญญาเช่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต

 1.1 ขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

 1.2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

 1.3 บันทึกการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

 1.4 ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) รายการเช่าใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต

 1.5. บันทึกรายงานขอเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 1.6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 1.7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 1.8 บันทึกรายงานผลการพิจารณาการจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

 1.9. บันทึกขออนุมัติสั่งจ้างเช่าใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 1.10 แบบสัญญาเช่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (ติดอากรแสตมป์ด้วย)

 1.11 งบหน้าสรุปใบสำคัญประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต

 1.12 บันทึกขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 1.13 ใบตรวจรับพัสดุ

 1.14 ใบแจ้งหนี้ของผู้ให้เช่า

2. เดือนถัดไปจนครบสัญญา เอกสารต้องส่งเบิกมีดังนี้

 2.1 งบหน้าสรุปใบสำคัญประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต

 2.2 บันทึกขออนุมัติเบิกค่าเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

 2.3 ใบตรวจรับพัสดุ

 2.4 ใบแจ้งหนี้ของผู้ให้เช่า

 2.5 สำเนาสัญญาเช่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (รับรองสำเนาทุกฉบับ)