



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕/ ๒๕๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
เขต ๑ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๗๕

เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรครูผู้สอนระดับปฐมวัย
เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการศึกษาปฐมวัย
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบโครงการ

ด้วยบริษัทสยามอินโนเวชั่น มีเดียจะดำเนินงานโครงการ “จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและเตรียมความพร้อมด้านการอ่านการเขียนด้วยสื่อเทคโนโลยี” ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมโรงเรียน ขามแก่นนคร (อาคาร ๕) ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยให้สิทธิ์โรงเรียนส่งครูปฐมวัยที่สนใจ เข้ารับการอบรมโรงเรียนละ ๑ คนโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ และแจ้งความประสงค์ไปยังบริษัทโดยตรงตามแบบตอบรับภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หากโรงเรียนใดต้องการส่งครูเข้ารับการอบรมเกินสิทธิ์ที่กำหนดจะมีค่าใช้จ่ายคนละ ๑๐๐ บาท ดังนั้นเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ครูได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบทางเลือกในการจัดการศึกษาปฐมวัย จึงประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนที่สนใจส่งครูเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือนี้

จึงประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจिरพงษ์ ไชยยศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐ - ๔๓๒๔ - ๖๖๖๓ ต่อ ๒๑๕

ผู้รับผิดชอบนางฉวีวรรณ นามโสม โทร. ๐๙-๓๓๒๐-๐๙๕๖

ที่ สอม.อบ.๐๐๘/๒๕๖๐

๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรครูผู้สอนระดับปฐมวัย

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

สืบเนื่องจากนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กำหนดไว้ในข้อ ๘. คือ สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อการให้บริการที่ดี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เร่งรัดการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ส่งเสริมการพัฒนาเชิงพื้นที่ ที่ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม ปรับปรุงระบบของโรงเรียนให้เป็นแบบร่วมคิดร่วมทำมีส่วนร่วมและการประสานงานสามารถใช้เครือข่ายการพัฒนาการศึกษา ระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ กลุ่มบุคคล องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น และจากการที่สยามอินโนเวชั่นมีเดียได้ดำเนินงานการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรครูผู้สอนระดับประถมศึกษา ในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อวิเคราะห์ปัญหาการอ่านการเขียนและการซ่อมเสริมเพื่อแก้ปัญหาการอ่านการเขียนมาตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๗ ถึง๒๕๕๙ ไปแล้วนั้น สยามอินโนเวชั่นมีเดียต้องขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงยิ่งที่ท่านได้ให้ความอนุเคราะห์ในการจัดงานด้วยดีเสมอมา (ชมภาพบรรยากาศการจัดงานที่ผ่านมาแล้วได้จาก เพจสยามอินโนเวชั่นมีเดีย <https://www.facebook.com/siaminnovationmedia/>)

สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๖๐ สยามอินโนเวชั่นได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของสมองเด็กตั้งแต่ อายุ ๓ ถึง ๖ ปี เนื่องจากสมองของเด็กวัยนี้มีการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วเรียนรู้เรื่องราวได้อย่างรวดเร็ว หากเด็กได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้องก็จะเป็นการเตรียมความพร้อมให้เด็กเข้าสู่การเรียนรู้ด้านต่างๆในระดับที่สูงขึ้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาครูผู้สอนปฐมวัย ให้สามารถจัดกิจกรรมโดยใช้อุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตรงตามหลักสูตรฯ รวมถึงวิธีการจัดเก็บงานและการประเมินผลงานผู้เรียนเพื่อให้ทราบพัฒนาการของผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบพร้อมทั้งใช้เป็นเอกสารรองรับการประเมินต่างๆ ตามนโยบายการพัฒนาการศึกษา

ดังนั้นสยามอินโนเวชั่นมีเดีย จึงขอความอนุเคราะห์ดำเนินงานโครงการ “การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและเตรียมความพร้อมด้านการอ่านการเขียนด้วยสื่อเทคโนโลยี” ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมโรงเรียนขามแก่นนคร (อาคาร ๕) ต.ศิลา อ.เมือง จ.ขอนแก่น โดยให้ครูที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการและแจ้งความประสงค์มายังบริษัทโดยตรงตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้ การอบรมครั้งนี้ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อประชาสัมพันธ์และแจ้งครูผู้สอนระดับปฐมวัยที่มีความสนใจ ตอบรับการอบรมตามแบบตอบรับภายในวันเวลาที่กำหนด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในครั้งนี้ และขอขอบพระคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ตุลย์พินิจ

(นายธนเดช ตุลย์พินิจ)

กรรมการผู้จัดการ

โครงการ

“การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและเตรียมความพร้อมด้านการอ่านการเขียนด้วยสื่อเทคโนโลยี”

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันยังมีเด็กไทยที่มีคุณภาพการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาอยู่หลายแห่ง เมื่อการจัดการศึกษาเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการตามความพร้อมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นนั้น จึงเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่โรงเรียนต้องรับผิดชอบ อีกทั้งปัจจุบันถือเป็นยุคแห่งเทคโนโลยี ซึ่งเราไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เลย ทั้งการใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดการศึกษา และประเทศไทยกำลังจะพัฒนาเข้าสู่ยุค ๔.๐ นั่นคือการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเต็มรูปแบบ จำเป็นอย่างยิ่งที่เด็กปฐมวัยจะต้องได้รับการพัฒนาทุก ๆ ด้านอย่างเหมาะสมตามวัยและเต็มศักยภาพ เป็นพื้นฐานของการศึกษาระดับสูงขึ้นไป การจะพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพและมาตรฐานได้นั้น บุคคลที่มีบทบาทสำคัญอีกผู้หนึ่ง คือ ครูผู้สอนปฐมวัยซึ่งจะเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เด็กปฐมวัยหรือช่วงอายุตั้งแต่แรกเกิดถึง ๖ ขวบ เป็นช่วงที่เด็กได้รับประสบการณ์ต่างๆ จากการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัว จากการรับรู้ การสืบเสาะ และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง จากกิจกรรมต่างๆ ในแต่ละวัน โดยผ่านกิจกรรมต่างๆ ทั้ง ๖ กิจกรรม ทำให้เด็กได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเหล่านั้น โดยที่ครูจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ด้านสติปัญญาและทักษะทางภาษา โดยเฉพาะการอ่านและการเขียนภาษาไทย ควบคู่กับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ครูปฐมวัยจึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้เทคนิคการจัดการกิจกรรม การใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีและโปรแกรมช่วยสอนต่าง ๆ เพราะเป็นสิ่งที่อยู่ในความสนใจของเด็ก ตลอดจนศึกษาจิตวิทยาเด็กให้ลึกซึ้ง เพื่อเด็กปฐมวัยได้มีพัฒนาการตามที่หลักสูตรปฐมวัยกำหนด และส่งผลต่อการสร้างอัตลักษณ์ของโรงเรียนและใช้การวิจัยเป็นฐานแห่งการปฏิรูปการศึกษาในมิติครูปฐมวัยยุคใหม่ วิเคราะห์และประเมินผลงานผู้เรียนอย่างเป็นระบบเพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ สยามอินโนเวชั่นมีเดีย จึงได้จัดให้มีโครงการอบรมครูปฐมวัยขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแนวทางการจัดประสบการณ์และกิจกรรมประจำวันโดยใช้อุปกรณ์เทคโนโลยี
๒. เพื่อให้เข้าใจวิธีการนำสื่อเทคโนโลยีไปใช้ประกอบการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้เข้าใจวิธีการประเมินผลงานและวิเคราะห์พัฒนาการเด็กปฐมวัยที่เป็นปัจจุบัน
๔. เพื่อให้เข้าใจแนวทางการประเมินเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารเพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ
๕. เพื่อให้เข้าใจกระบวนการพื้นฐานสำหรับการอ่านและการเขียนปฐมวัย

เป้าหมายของโครงการ

๑. ครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยและผู้สนใจทุกคนผ่านการอบรม
๒. ครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยและผู้สนใจมีแนวคิดในการพัฒนาสมองเด็ก และมีทักษะในการจัดกิจกรรมพัฒนาพื้นฐานทางด้านกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล
๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยและผู้สนใจทุกคนได้พัฒนาพื้นฐานการใช้สื่อเทคโนโลยีกับเด็กปฐมวัย และพื้นฐานการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน รวมถึงการแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีเบื้องต้นได้
๓. ครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยและผู้สนใจสามารถจัดเก็บชิ้นงาน/ภาระงานและร่องรอยการจัดประสบการณ์เพื่อการประเมินพัฒนาการตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยปัจจุบัน

วิธีดำเนินการ

๑. จัดอบรมเชิงพัฒนาสำหรับครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัย จำนวน ๑ วัน
๒. การประเมินผลผู้เข้าอบรม
๓. สรุปผลการอบรม/มอบวุฒิบัตร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู/ผู้ดูแลเด็กปฐมวัยทุกคนมีแนวคิดและความสามารถในการจัดกิจกรรม ใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการจัดกิจกรรม แก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีเบื้องต้น รู้จักการเก็บชิ้นงาน / ภาระงาน ประเมินผลงาน เพื่อเป็นร่องรอยในการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างเป็นระบบเพื่อรองรับการประเมินต่างๆ

กำหนดการและรายละเอียดการอบรม

โครงการ “การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและเตรียมความพร้อมด้านการอ่านการเขียนด้วยสื่อเทคโนโลยี”

วันเสาร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม โรงเรียนขามแก่นนคร (อาคาร ๕) ต.ศิลา อ.เมือง จ.ขอนแก่น

- ๐๘.๐๐ น. ผู้เข้าอบรมลงทะเบียนและรับเอกสาร
- ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรม
- ๐๙.๓๐ น.
- ความเข้าใจเกี่ยวกับการสอนอ่านสอนเขียนระดับปฐมวัย
 - แนวทางการจัดการศึกษาตามหลักสูตรปฐมวัยปัจจุบัน
 - พื้นฐานทักษะการคิดระดับปฐมวัยที่ควรฝึกประสบการณ์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
 - วิธีการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาและฝึกประสบการณ์ทักษะการคิดแบบมีเหตุผล (กระบวนการคิดเชิงวิทยาศาสตร์) ควบคู่กับการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม ให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้
 - การใช้สื่อมัลติมีเดียประกอบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์สอดแทรกเนื้อหาสาระสำคัญประจำหน่วย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในหน่วยนั้น ๆ
 - การประยุกต์ใช้แผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับกิจกรรมในแต่ละวัน
- ๑๐.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง (ฟรี)
- ๑๐.๔๕ น.
- การใช้สื่อมัลติมีเดียเพื่อเตรียมพื้นฐานการอ่านและการเขียนระดับปฐมวัย (ภาษาไทย, อังกฤษ, คณิตศาสตร์)
 - สาธิตวิธีการเก็บชิ้นงานผู้เรียน ,วิธีการประเมินผลงานผู้เรียน, วิธีเก็บเอกสารต่าง ๆ เพื่อประเมินพัฒนาการผู้เรียน และใช้เป็นเอกสารรองรับการประเมินต่าง ๆ สอดคล้องกับมาตรฐานตัวบ่งชี้ของหลักสูตร
 - วิเคราะห์สภาพปัญหาการอ่านและการเขียนในยุคปัจจุบัน
- ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน (ฟรี)
- ๑๓.๐๐ น.
- การประยุกต์ใช้อุปกรณ์เทคโนโลยียุคปัจจุบัน (Smart Phone, Smart TV, Tablet) ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
 - เทคนิคและวิธีการแก้ปัญหาการใช้ใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีเบื้องต้น
- ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง (ฟรี)
- ๑๔.๔๕ น.
- สรุปเนื้อหาการอบรม ตอบข้อคำถามสำหรับผู้เข้าอบรม (กรณีที่มีข้อสงสัย)
 - รับวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม
- ๑๖.๓๐ น. - ปิดการอบรม

หมายเหตุ : กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- เอกสารประกอบการอบรม (ฟรี)
- อาหารว่าง (ฟรี ๑ ท่าน ตามสิทธิ์ในโครงการ)
- อาหารกลางวัน (ฟรี ๑ ท่าน ตามสิทธิ์ในโครงการ)
- วุฒิบัตรผู้ผ่านการอบรมตามโครงการ

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรม/สัมมนา

ที่.....
.....
.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการอบรม

“การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและเตรียมความพร้อมด้านการอ่านการเขียนด้วยสื่อเทคโนโลยี”

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยามอินโนเวชั่นมีเดีย จำกัด

เรื่อง การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรระดับปฐมวัย

ชื่อหน่วยงาน/โรงเรียน :

สังกัด.....

ยินดีส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ดังรายชื่อต่อไปนี้ (สิทธิ์ตามโครงการฟรี ๑ คน)

๑. ชื่อ - นามสกุล.....โทรศัพท์.....

เพิ่มเติม (ชำระค่าลงทะเบียน ๑๐๐บาท)

๑. ชื่อ - นามสกุล.....โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้กรอกข้อมูล

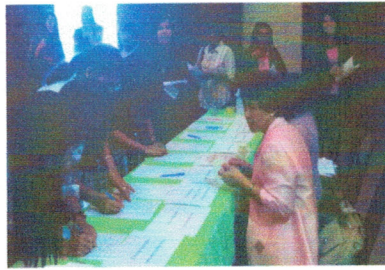
หมายเหตุ

- เอกสารประกอบการอบรม (ฟรี)
- อาหารว่าง (ฟรี)
- อาหารกลางวัน (ฟรี)
- วุฒิบัตรผู้ผ่านการอบรมตามโครงการ
- ตอบรับที่สยามอินโนเวชั่นมีเดีย - คุณฐานิกร มาตราคำภา โทรศัพท์ ๐๘๖-๔๕๘-๑๘๖๗, ๐๙๑-๒๘๓-๗๕๗๘
- E-mail: sim-thanikorn@hotmail.com Line Id: nee.thani
- ให้สิทธิ์เข้าอบรมโรงเรียนละ ๑ ท่าน (ฟรี)
(ถ้าต้องการเข้าร่วมอบรมเพิ่มผู้เข้ารับการอบรมจะต้องชำระค่าลงทะเบียน เพิ่ม ๑๐๐ บาท ต่อ ๑ ท่าน
เป็นค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่าง)
- รับจำนวนจำกัด ๑๕๐ ท่าน เท่านั้น
- กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

(สยามอินโนเวชั่นมีเดียขอสงวนสิทธิ์เฉพาะผู้ตอบรับเข้าร่วมโครงการเท่านั้น)

ภาพประกอบขั้นตอนการจัดกิจกรรมโครงการ

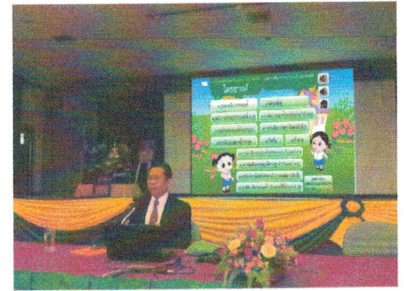
๑. คณะผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนเพื่อรับเอกสาร



๒. พิธีเปิดการอบรม โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่หรือผู้แทนเป็นประธานเปิดการอบรม พร้อมรับฟังคำกล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการจากท่านผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯหรือผู้แทน



๓. วิทยากรบรรยายเนื้อหาเชิงวิชาการตามกำหนดการ



๔. คณะผู้เข้ารับการอบรมรับฟังการบรรยายจากวิทยากรพร้อมทั้งเสนอแนวคิดต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาาร่วมกัน



๕. สรุปการอบรมและรับวุฒิบัตรผู้ผ่านอ่านอบรมและปิดการอบรม

