



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕/๒๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด / ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
และมัธยมศึกษา ทุกเขต

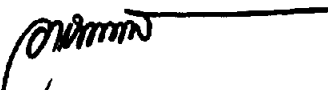
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จะดำเนินการรับสมัครบุคคล
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยรับสมัคร วันที่ ๑ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงขอความร่วมมือท่านแจ้ง
ประชาสัมพันธ์และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายชวชาญต์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๓๒๕-๖๖๖๓ - ๕ ต่อ ๑๕๒

โทรสาร ๐-๔๓๒๓-๖๕๓๐

<http://www.kkzone ๑.go.th>



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 ลงวันที่ 13 มกราคม 2547 และประกาศกรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อกลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อัตรารว่าง	1 ตำแหน่ง
ค่าตอบแทน	18,000 บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
ระยะเวลาการจ้าง	จ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 โดยในระยะเวลาการจ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามประกาศของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.2554 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 และที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว

/2.ชอบถ่าย...

2. ขอบข่ายและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

ช่วยเหลือและให้คำปรึกษานักเรียนให้ประสบความสำเร็จในด้านการศึกษา สังคม และอารมณ์ เมื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยทำงานร่วมกับครู ผู้ปกครอง และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และส่งเสริมให้เกิดคุณประโยชน์ในการเรียนรู้ รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียนที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิ์สมัครเพื่อรับราชการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

3.1 คุณสมบัติทั่วไป ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 ดังนี้
 - 1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - 2) วัณโรคในระยะติดต่อ
 - 3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - 4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - 5) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (6) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (7) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (11) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.2538

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

/3.2คุณสมบัติ...

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางด้านจิตวิทยาคลินิก จิตวิทยา การให้คำปรึกษา จิตวิทยาแนะแนว หรือจิตวิทยาอื่น ๆ

4. วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ระหว่างวันที่ 1 – 7 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ ดังนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน
 - (2) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
 - (3) ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก
 - (4) ปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ (กรณีที่ยังมิได้รับปริญญา) กรณีใช้ใบรับรองวุฒิ ต้องระบุชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียบจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” ต้องได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
 - (5) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป)
 - (6) ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค 2553
 - (1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - (2) โรคเท้าช้างระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (4) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (5) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด
 - (7) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส /ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร

หมายเหตุ เอกสารหลักฐานทุกรายการต้องมีฉบับจริงมาแสดงด้วย เอกสารฉบับสำเนาทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

6. การยื่นใบสมัคร

(1) ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกฉบับ และต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัคร

/ดังกล่าว...

ดังกล่าว และให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรและสรรหา ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

(2) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หากแจ้งสถานที่ไม่ชัดเจนอาจทำให้ไม่สามารถติดต่อไป จะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้

(3) ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เฉพาะผู้สมัครในตำแหน่งพนักงานราชการ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 300 บาท (เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบและจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 <http://www.kkzone1.go.th>

8. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

8.1 การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ก (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 จะประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยการประเมินประวัติ ผลงาน และแนวคิดในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบท้ายประกาศนี้ โดยให้ส่งพร้อมใบสมัคร จำนวน 3 เล่ม (เอกสารหมายเลข 1)

8.3 การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ข (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) วิธีประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

9. วัน เวลา และสถานที่สอบ

จะทำการสอบสัมภาษณ์ ณ สนามสอบ ซึ่งประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ตามกำหนดการสอบดังนี้

วัน /เวลา	เวลา	รายการ	คะแนน
วันศุกร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566	เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ข การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	50 คะแนน

10. เกณฑ์การตัดสิน

- (1) ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- (2) การจัดเรียงตามลำดับจากผู้ผ่านเกณฑ์ที่ได้คะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อย
- (3) ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

11. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 และเว็บไซต์ <http://www.kkzone1.go.th>

/1.2 การขึ้นบัญชี...

12. การขึ้นบัญชี

จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จากผู้ผ่านเกณฑ์การตัดสินมีกำหนด 2 ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

13. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ผู้นั้นได้รับการจ้างไปแล้ว
- (2) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- (3) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (4) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (5) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการคัดเลือกได้ สิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (6) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

14. เงื่อนไขการจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(1) การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามตำแหน่งว่างที่ประกาศผลการเลือกสรร จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการเลือกสรรที่จะต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

(2) การเรียกตัวในครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคล ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า 10 วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ได้ระบุไว้ในใบสมัคร ดังนั้นหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลังต้องแจ้งข้อมูลให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

(3) กรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร่องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ การได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ จะไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนเป็นข้าราชการในตำแหน่งใด ๆ ทั้งสิ้น ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2566


(นายอรุณศักดิ์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ฉบับลงวันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2566)

- | | |
|--|---|
| 1. ประกาศรับสมัคร | ภายในวันที่ 25 มกราคม 2566 |
| 2. รับสมัคร | วันที่ 1 – 7 กุมภาพันธ์ 2566
เวลา 08.30 น. – 16.30 น.
(เว้นวันหยุดราชการ) |
| 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ | ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 |
| 4. การดำเนินการสอบสัมภาษณ์ | วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566
เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป |
| 5. ดำเนินการประเมินประวัติ ผลงาน แนวคิดในการปฏิบัติงาน | วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566
เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป |
| 6. ประกาศผลการเลือกสรร | ภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 |
| 7. ทำสัญญาจ้างและปฏิบัติหน้าที่ | วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 |
-

มาตรฐานตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คือผู้ช่วยเหลือและให้คำปรึกษานักเรียน ให้ประสบความสำเร็จในทางการศึกษา สังคม และอารมณ์เมื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยทำงานร่วมกับครู ผู้ปกครอง และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และส่งเสริมให้เกิดคุณประโยชน์ในการเรียนรู้ รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียนที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ ทำงานปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้

1.ด้านการปฏิบัติการ

- 1.1 ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับการส่งต่อจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 1.2 วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหานักเรียนเป็นรายบุคคลที่มีปัญหาซับซ้อนหรือจาก การส่งต่อด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ แบบทดสอบทางจิตวิทยาด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และวางแผนการ แก้ไขปัญหา
- 1.3 ประเมิน สํารวจ วิเคราะห์ สภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยากับ นักเรียน เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาสุขภาพจิตในระดับเบื้องต้น
- 1.4 ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และบำบัด ครอบครั้ว เพื่อการบำบัดและแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่อง หรือปัญหาที่ซับซ้อน เช่น พฤติกรรมเสี่ยงเรื่องยาเสพติด การทะเลาะวิวาท การใช้ความรุนแรง ฯลฯ
- 1.5 ปรับพฤติกรรม พัฒนาสุขภาพทางจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการใน ระดับเบื้องต้น เพื่อให้เด็กเรียนเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม
- 1.6 ให้การดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กพิเศษ เช่น เด็กบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) เด็กสมาธิสั้นเด็กออทิสติก เด็กที่มีสติปัญญาบกพร่อง เป็นต้น
- 1.7 ส่งเสริม ป้องกัน เผื่อระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตของนักเรียนด้วย เครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น
- 1.8 รวบรวม ศึกษาข้อมูล วิจัยด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านจิตวิทยา สุขภาพจิต
- 1.9 สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงาน

/2.ด้านการวางแผน...

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3.3 ประสานการส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอก กรณีที่นักเรียนต้องการความช่วยเหลือเฉพาะด้าน และการรับส่งกลับเข้าสู่ระบบโรงเรียน

4. ด้านการบริการ

4.1 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยา วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

4.2 ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์กรความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยา จัดทำแผนการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ

(เอกสารหมายเลข 1)

เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ก (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

โดยการประเมินประวัติ ผลงาน และแนวคิดในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบดังนี้
ส่งพร้อมใบสมัครเท่านั้น จำนวน 3 เล่ม

1. ด้านประวัติ (10 คะแนน)

1.1 ด้านการศึกษา	(5 คะแนน)
-ปริญญาตรี	3 คะแนน
-ปริญญาโท	4 คะแนน
-ปริญญาเอก	5 คะแนน
1.2 ประสบการณ์ในการสอนหรือการปฏิบัติงาน	(5 คะแนน)
-มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติงานตามตำแหน่งนักจิตวิทยา	5 คะแนน
-ไม่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติงานตามตำแหน่งนักจิตวิทยา	0 คะแนน

2. ด้านผลงาน (20 คะแนน)

2.1 ผลงานที่เกิดกับตัวเอง	(4 คะแนน)
- ระดับประเทศ	4 คะแนน
- ระดับภาค	3 คะแนน
- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่ฯ	2 คะแนน
- ระดับต่ำกว่าจังหวัด/เขตพื้นที่ฯ	1 คะแนน
2.2 ผลงานที่เกิดกับผู้เรียน/ผู้อื่น/ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน (6 คะแนน)	
- ระดับประเทศ	6 คะแนน
- ระดับภาค	5 คะแนน
- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่ฯ	4 คะแนน
- ระดับต่ำกว่าจังหวัด/เขตพื้นที่ฯ	3 คะแนน
2.3 การเป็นคณะกรรมการที่ตรงกับสาขาวิชาเอก (5 คะแนน)	
-ตรงตามที่กำหนด	5 คะแนน
-ไม่ตรงตามที่กำหนด	0 คะแนน
2.4 การเข้าอบรม/พัฒนา (5 คะแนน)	
- การเข้าอบรม/พัฒนา 1 ครั้ง	1 คะแนน
- การเข้าอบรม/พัฒนา 2 ครั้ง	2 คะแนน
- การเข้าอบรม/พัฒนา 3 ครั้ง	3 คะแนน
- การเข้าอบรม/พัฒนา 4 ครั้ง	4 คะแนน
- การเข้าอบรม/พัฒนา 5 ครั้ง	5 คะแนน
3. ด้านแนวคิดในการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)	
-มีทฤษฎี/นโยบาย รองรับปฏิบัติงานในตำแหน่งนักจิตวิทยา	5 คะแนน
-แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักจิตวิทยา	10 คะแนน
- การพัฒนางานในหน้าที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ	5 คะแนน

การสอบสัมภาษณ์พนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 (ภาค ข)

(ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ดังนี้

.....

ภาค ข ความเหมาะสมกับวิชาชีพ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) โดยการสัมภาษณ์ ประเมินจาก

- | | |
|--|----------|
| 1. ประวัติส่วนตัว และการศึกษา | 10 คะแนน |
| 2. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา | 10 คะแนน |
| 3. วุฒิภาวะทางอารมณ์ | 10 คะแนน |
| 4. การมีปฏิภาณไหวพริบ | 10 คะแนน |
| 5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | 10 คะแนน |