



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕/ ๔๕๐๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ถนนศูนย์ราชการ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การดำเนินการทดสอบอ่านออก-เขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ประธานกลุ่มสถานศึกษาทุกกลุ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่ง สพป.ขอนแก่น เขต ๑ ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จะดำเนินการทดสอบการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ พร้อมกันทุกโรงเรียน ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และกรอกข้อมูลหลอมรวมสรุปรายงานการประเมินอ่านออก-เขียนได้ ในระบบกลุ่มสถานศึกษา ลงในโปรแกรม excel และนำส่งเขตพื้นที่ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ในการนี้ขอความร่วมมือท่านได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ ภายในกลุ่มสถานศึกษา ตามกรอบการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ทั้งนี้อาศัยคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ตามที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยไม่ต้องส่งคำสั่งดังกล่าวไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ และเพื่อให้การจัดสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเรียนเชิญท่านและครูวิชาการกลุ่มเข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงแนวทางการจัดสอบ ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ดร.มังกร-ดร.ประภา ภัคดีโพธิ์ ชั้น ๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตศักดิ์ ศรีสง่าชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๔๓๒๔ -๖๖๖๓-๕ โทรสาร ๐๔๓ ๒๓๖ ๕๓๐

นางสุดสงวน กลางการ ผู้ปฏิบัติ

โทร. ๐๙๓-๓๒๔-๐๗๙๔



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ที่ ๔๓๗ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบการอ่านออก - เขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วน
ข้อที่ ๑ “เด็กที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต้องอ่านออกเขียนได้ และต้องมีระบบการประเมินที่เป็นรูปธรรม”
จึงกำหนดทดสอบการอ่านออก - เขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
พร้อมกันทุกโรงเรียนขึ้นในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙

เพื่อให้การจับสอบเป็นไปอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการ
ดำเนินการจัดสอบ ตามบัญชี แนบท้ายคำสั่งนี้

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม ยังประโยชน์
สูงสุดต่อการประเมินเพื่อให้ได้ผลสะท้อนคุณภาพความเป็นจริงสูงสุด ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายเชิดศักดิ์ ศรีสง่าชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

บัญชีแบบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ที่ /๒๕๕๙ ลงวันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการทดสอบการอ่านออก - เขียนได้
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ประธานกลุ่มสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนภายในกลุ่มสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๓) วิชาการกลุ่มสถานศึกษา ตามที่เหมาะสม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตัดสินใจแก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการทดสอบ แต่ละโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นสถานที่สอบ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ครูผู้สอนจากโรงเรียนอื่นในกลุ่มสถานศึกษาเดียวกัน | กรรมการ |
| ๓) ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ | กรรมการและเลขานุการ |

(จำนวนคณะกรรมการตามความเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนเพื่อให้สอบอ่านรายบุคคลให้เสร็จในภาคเช้า)

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดสอบให้เป็นไปตามกำหนดการในตารางสอบอย่างเคร่งครัด

๒. กรอกข้อมูล สรุปภาพรวมของห้องเรียน โรงเรียน แล้วส่งหลอมรวมในระบบกลุ่มสถานศึกษาตามไฟล์
excel ที่แนบในแผ่น CD แบบทดสอบ ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙

๓. คณะกรรมการดำเนินการรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ประธานกลุ่มสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการโรงเรียน (ตามความเหมาะสม) | กรรมการ |
| ๓) ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (ตามความเหมาะสม) | กรรมการ |
| ๔) ครูธุรการโรงเรียนภายในกลุ่มสถานศึกษา (ตามความเหมาะสม) | กรรมการ |
| ๕) ครูวิชาการกลุ่ม/วิชาการโรงเรียน (ตามความเหมาะสม) | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ประธานคณะกรรมการดำเนินการทดสอบของแต่ละโรงเรียนหากมีข้อสงสัย
๒. หลอมรวมข้อมูล สรุปรายงานการประเมินอ่านออก-เขียนได้ของทุกโรงเรียนภายในกลุ่มสถานศึกษาและ
จัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

(จัดส่งทาง e-mail: nguan05@gmail.com และสำเนาใส่แผ่น CD อีกทางหนึ่ง)