



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
ถนนศูนย์ราชการ จังหวัดขอนแก่น 40000

ที่ ศธ 04025/ 1079

17 พฤศจิกายน 2560

เรื่อง การทดสอบตามความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (National Test: NT) ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
ปีการศึกษา 2560

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา 2560 ทุกสังกัด จำนวน 1 ฉบับ
2. เอกสารประกอบการเข้าใช้งานระบบ NT Access จำนวน 1 ชุด

ตามที่ สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการทดสอบ
ความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560 ใน 3 ด้าน ได้แก่
ด้านภาษา, ด้านการคิดคำนวณ และด้านเหตุผล ในวันที่ 7 มีนาคม 2561 นั้น ในกรณีนี้ ปีการศึกษา 2560 สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายให้นักเรียนที่เข้าสอบได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา
2560 ในสังกัดสถานศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สถานศึกษาเอกชน, การศึกษาพิเศษ, สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา, โรงเรียนสาธิต, และโรงเรียนโสตศึกษา ซึ่งมอบให้สำนักงานเขตพื้นที่ฯ เป็นศูนย์สอบและบริหาร
การจัดสอบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้สถานศึกษานำเข้าข้อมูลนักเรียน และกำหนดจำนวนห้องเรียนที่สามารถจัดเป็นห้องสอบได้ (ไม่ใช่
จำนวนห้องเรียนที่มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560 เรียนในปัจจุบัน) ผ่านระบบ NT Access ระหว่างวันที่
20 พฤศจิกายน - 22 ธันวาคม 2560 โดยใช้รหัสเดิม ในกรณีลืมหุ้สให้สถานศึกษาประสานขอรหัสได้ที่กลุ่มงานวัดและ
ประเมินผลการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ทั้งนี้ สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนเอกชนที่
นำเข้าข้อมูลนักเรียน ผ่านระบบ NT Access แล้วต้องนำนักเรียนเข้าสอบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการใช้งบประมาณสำหรับทำแบบทดสอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบแล้ว

2. สถานศึกษาสามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบผ่านระบบ NT Access (ครั้งสุดท้าย)
ระหว่างวันที่ 3 - 10 มกราคม 2561

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูมิพัทธ์ เรืองแหล่)

กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา **ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1**
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
โทร. 0-4324-6663 ต่อ 212 โทรสาร 0-4323-6530

กำหนดการบริหารจัดการทดสอบ ระดับชาติ (National Test: NT)
 ความสามารถพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
 ปีการศึกษา 2560 สถานศึกษาทุกสังกัด

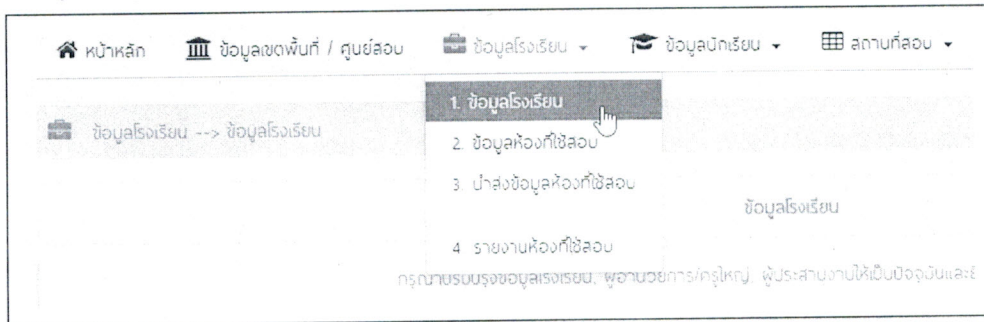
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	สถานศึกษานำเข้าข้อมูลนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ และกำหนดจำนวนห้องเรียนที่สามารถจัดเป็นห้องสอบได้ (ไม่ใช่จำนวนห้องเรียนที่มีนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560 เรียนในปัจจุบัน)ผ่านระบบ NT Access	20 พฤศจิกายน - 22 ธันวาคม 2560	สถานศึกษา
2	สถานศึกษาตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบผ่านระบบ NT Access (ครั้งสุดท้าย)	3 - 10 มกราคม 2561	สถานศึกษา
3	ดำเนินการจัดสอบ	7 มีนาคม 2561	ศูนย์สอบกับสนามสอบ
4	สนามสอบตรวจข้อสอบแบบเขียนตอบ	8 - 9 มีนาคม 61	ศูนย์สอบร่วมกับสนามสอบ
5	สพฐ. เผยแพร่ข้อสอบและเฉลย/แนวคำตอบ	15 มีนาคม 2561 - 28 กุมภาพันธ์ 2562	สพฐ.
6	สพฐ. รับกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบ	10 - 14 มีนาคม 2561	สพฐ. และศูนย์สอบ
7	ประกาศผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ	30 เมษายน 2561	สพฐ.
8	สรุปและรายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติต่อสาธารณชน	1 พฤษภาคม 2561 - 30 เมษายน 2562	สพฐ.

ขั้นตอนการทำงาน

1. โรงเรียน

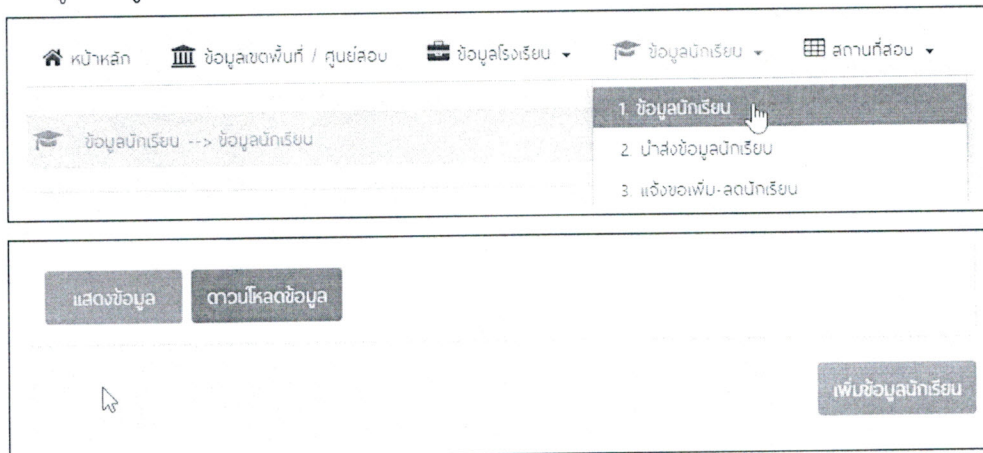
1.1 แก้ไขข้อมูลโรงเรียน

ที่เมนู “ข้อมูลโรงเรียน” ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน



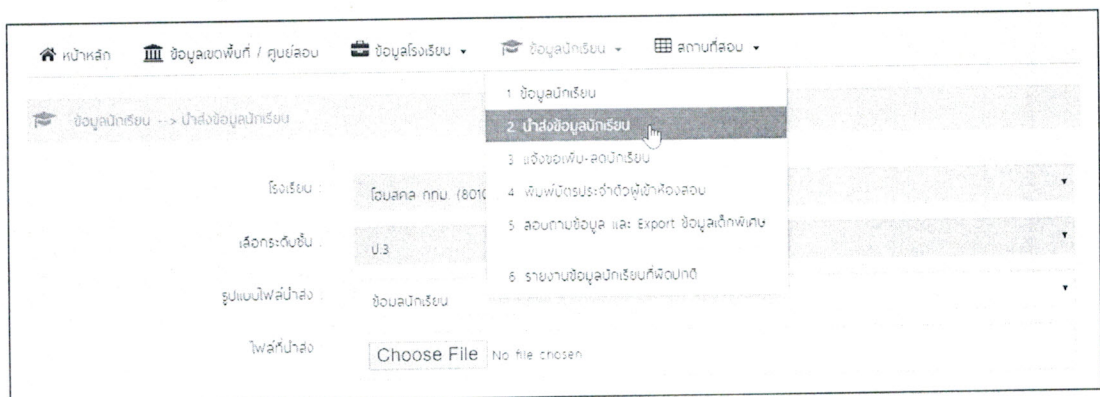
1.2 นำเข้าข้อมูลนักเรียน

ที่เมนู “ข้อมูลนักเรียน”

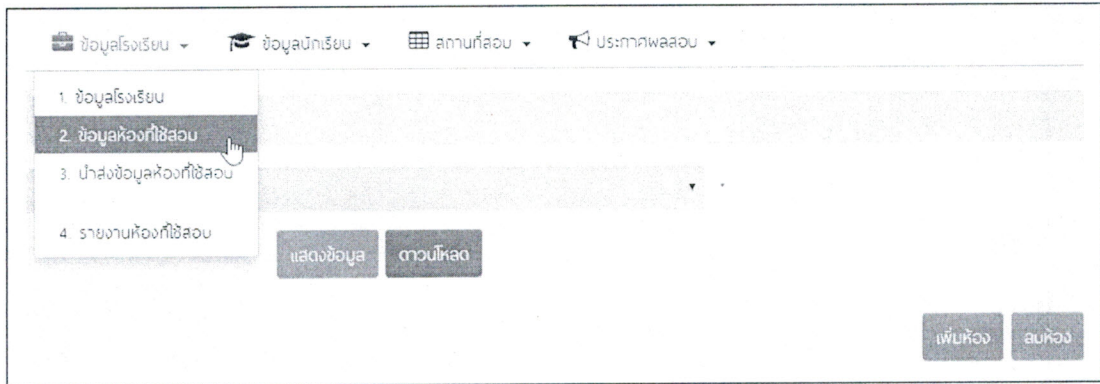


โรงเรียนสามารถ เพิ่มข้อมูลนักเรียนเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี คือ

- 1) กรอกข้อมูลนักเรียนผ่านหน้าเว็บ โดยเลือก “เพิ่มข้อมูลนักเรียน”
- 2) ดาวน์โหลดข้อมูลนักเรียนจากระบบ file(xls) โดยเลือกที่ “ดาวโหลดข้อมูล” กรอกข้อมูลนักเรียนรายบุคคลลงใน file xxxxxxxxxx.xls แล้วนำส่งขึ้นระบบจากเมนู “นำส่งข้อมูลนักเรียน” โดยเลือก “Choose File” แล้วเลือก “นำส่ง”



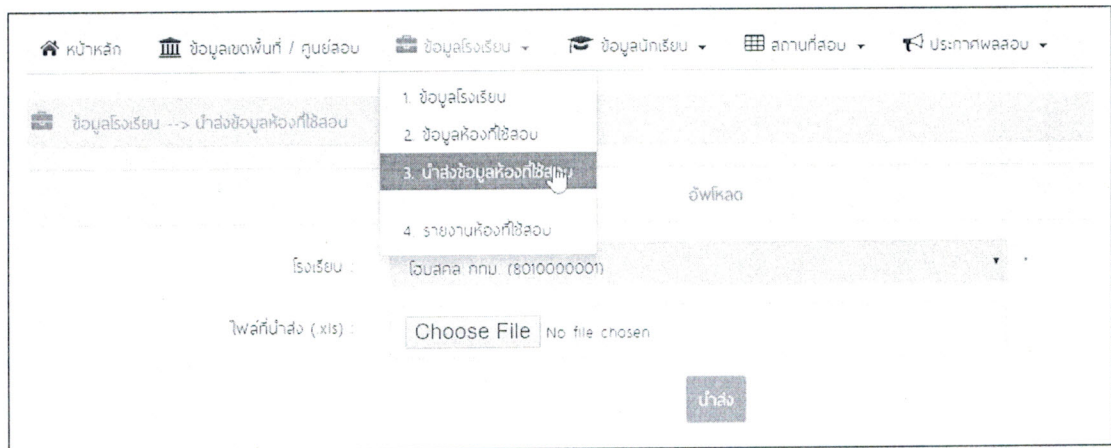
1.3 นำเข้าข้อมูลห้องสอบ ที่เมนู “ข้อมูลห้องที่ใช้สอบ”



โรงเรียนสามารถ เพิ่มข้อมูลห้องที่ใช้สอบเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี คือ

- 1) กรอกข้อมูลห้องที่ใช้สอบผ่านหน้าเว็บ โดยเลือก “เพิ่มห้อง”
- 2) ดาวน์โหลด file(.xls) จากระบบโดยเลือก “ดาวโหลด”

กรอกข้อมูลห้องที่ใช้สอบลงใน file classroom_XXXXXXXXX.xls แล้วนำส่งขึ้นระบบจากเมนู “นำส่งข้อมูลห้องที่ใช้สอบ” โดยเลือก “Choose File” แล้วเลือก “นำส่ง”



*** สรุปสิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการในระบบ ***

- 1) ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลโรงเรียน
- 2) ตรวจสอบและนำเข้าข้อมูลนักเรียนที่เข้าร่วมการสอบ
- 3) ตรวจสอบและนำเข้าข้อมูลห้องเรียนที่สามารถนำมาใช้เป็นห้องสอบได้

การใช้งานระบบบริหารจัดการสอบ (NT Access)

ภาพรวมการทำงาน

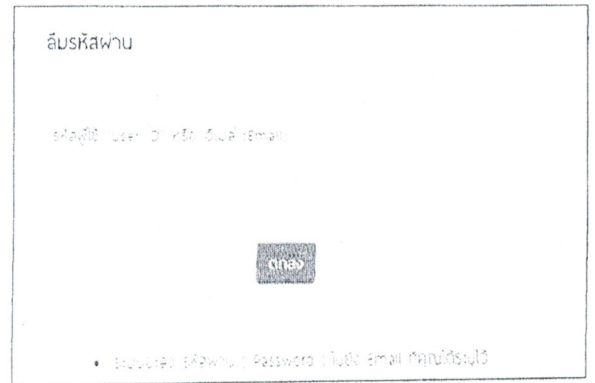
1. สำนักทดสอบทางการศึกษานำเข้ารายชื่อโรงเรียนและรายชื่อศูนย์สอบ
2. ศูนย์สอบ เพิ่ม/ลบโรงเรียน ในศูนย์สอบ
3. โรงเรียนนำเข้าข้อมูลนักเรียนและข้อมูลห้องเรียนที่สามารถใช้เป็นห้องสอบได้
4. ศูนย์สอบกำหนดสนามสอบ
5. สำนักทดสอบทางการศึกษาปิดการแก้ไขข้อมูลและออกเลขที่นั่งสอบ

การจัดส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

1. สำนักทดสอบทางการศึกษาจัดส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้กับต้นสังกัดทุกสังกัดที่เข้าร่วมการสอบ
2. ต้นสังกัดดาวน์โหลดชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านโรงเรียนในสังกัดจากระบบ NT Access จากเมนู “ค้นหาผู้ใช้งาน” และจัดส่งให้โรงเรียนในสังกัด

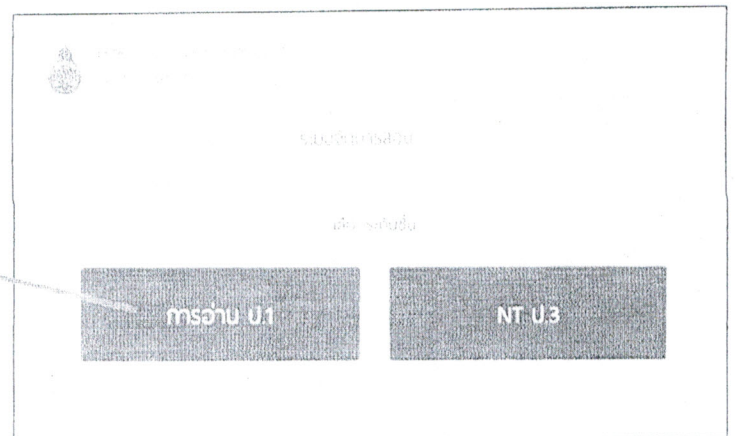
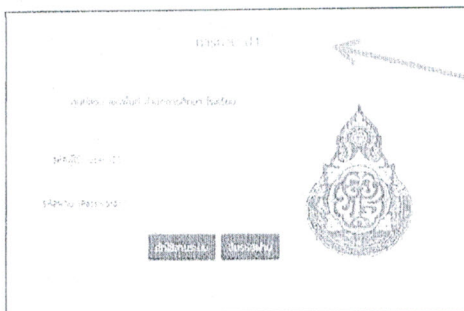
กรณีลืมรหัสผ่าน

1. เลือก “ลืมรหัสผ่าน” ที่หน้า Login ใส่ รหัสผู้ใช้ (User ID) หรือ อีเมล (Email) เลือก “ตกลง” ระบบจะส่ง รหัสผ่าน (Password) ไปยัง Email ที่ผู้ใช้ได้ระบุไว้
2. ระดับโรงเรียนติดต่อขอรับที่ต้นสังกัดหรือศูนย์สอบ
3. ระดับศูนย์สอบติดต่อขอรับที่สำนักทดสอบทางการศึกษา



การเข้าใช้งานระบบ

เข้าใช้งานที่ <http://nt.obec.go.th>
เลือกระดับชั้นการทดสอบ เพื่อเข้าสู่หน้า Login



หลังจาก login เข้าสู่ระบบแล้ว ให้กรอกข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (โปรดระบุ Email ให้ถูกต้อง กรณีลืมรหัสผ่าน ระบบจะส่งรหัสผ่านให้ท่านทางอีเมลที่ระบุ)

