

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 04025/ 3430



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต 1 ถนนศูนย์ราชการ
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

12 ตุลาคม 2563

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน 1 ชุด
2.แบบรายงานเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ ร.ร.1) จำนวน 1 ชุด
3.ตัวอย่างแบบประวัติเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2564 ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. 2536 และพระราชบัญญัติเหรียญจักรพรรดิมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. 2484 จึงขอให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 ดำเนินการ ดังนี้

1.สำรวจ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2564 ตามแบบเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ ร.ร.1) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- แบบเสนอขอพระราชทาน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16 ที่เป็นปัจจุบันและ จำนวน 1 ชุด
รับรองความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

2. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้ผู้ขอพระราชทานจัดพิมพ์รายการประวัติของตนเองในแบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา โดยพิมพ์เรียงลำดับตั้งแต่เริ่มบรรจุเข้ารับราชการลงรายการจนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 และลงรายการสุดท้ายในบรรทัดต่อมาในช่อง วัน เดือน ปี ที่รับราชการว่า “จนถึงปัจจุบัน” ทั้งนี้ให้ลงรายการทุกปี (ห้ามเว้นปี พ.ศ.) หากเว้นหายไปจะไม่ได้รับการพิจารณาและพยายามลงรายการให้อยู่ภายในหนึ่งหน้ากระดาษแต่ไม่เกิน

/สองหน้า...

สองหน้ากระดาษ ขนาด A 4 โดยใช้ตัวอักษรย่อขนาดเล็กลงได้แต่ไม่เกิน 12 และผู้ขอพระราชทานจะต้อง
ลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติด้วยตนเองด้วยหมึกสีน้ำเงิน(ห้ามสำเนาลายมือชื่อ) พร้อมส่งเอกสารประกอบ ดังนี้

- แบบเสนอขอพระราชทาน จำนวน 2 ฉบับ
- แบบประวัติเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน 4 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16 ที่เป็นปัจจุบันและ จำนวน 2 ฉบับ
รับรองความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

อนึ่ง หากมีกรณีที่ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในปีงบประมาณใดหรือมีประวัติ
การรับราชการไม่ต่อเนื่องในช่วงระยะเวลาใด ให้ลงรายละเอียดกรณีนั้น ๆ ไว้ในช่องหมายเหตุให้ชัดเจน

3. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ให้จัดทำแบบ ร.ร.1 ,
พร้อมสำเนา ก.พ.7, สำเนาคำสั่งเลื่อนหรือแต่งตั้งเป็นระดับ คศ.4, คศ. 3 (ชำนาญการพิเศษ),
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชฯ ชั้น ท.ช. ,
คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนปัจจุบัน จำนวน 4 ชุด ดำรงตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา
อันดับ คศ. 3 รับเงินเดือน 58,390 บาท หรือ อันดับ ค.ศ.3 แต่รับเงินเดือนในอันดับ ค.ศ.4)
และจะเกษียณอายุราชการในปี 2564

4. กรณีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการที่มาช่วยปฏิบัติ
ราชการให้โรงเรียนที่ข้าราชการมาช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้เสนอขอพระราชทานให้ และขอความร่วมมือ
ตรวจสอบคุณสมบัติให้ถูกต้อง ไม่ให้ขอซ้ำชั้นตราเดิมขอขึ้นตำแหน่งหรือขอปิดติดต่อกันเมื่อดำเนินการเสร็จ
เรียบร้อยแล้วและรวบรวมส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 อย่างช้าภายใน
วันที่ 22 ตุลาคม 2563 หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ดำเนินการขอในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายภูมิพัทธ์ เรืองนวล)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

งานบำเหน็จความชอบฯ

โทร. 0-4324-6663 ต่อ153

โทรสาร 0-4323-6530

แนวปฏิบัติการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี 2564

1. ผู้เสนอขอต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 ปีบริบูรณ์
2. การนับเวลาราชการ ให้นับตั้งแต่เริ่มรับราชการจนครบ 25 ปีบริบูรณ์ (กรณีเริ่มรับราชการก่อนอายุครบ 18 ปีบริบูรณ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่อายุครบ 18 ปีบริบูรณ์ และไม่นับเวลาที่เป็นข้าราชการวิสามัญ และเวลาที่เป็นครูประจำบาล)ถึงปีที่เสนอขอ (นับถึงวันที่ 28 กรกฎาคม ของปีที่เสนอขอ)
3. การลงรายการรายละเอียดประวัติสำหรับผู้เสนอขอเหรียญจักรพรรดิมาลา
 - 1) ให้ลงรายการรายละเอียดประวัติผู้ขอทั้งหมด ให้อยู่ในหน้าเดียวแต่ไม่เกินสองหน้ากระดาษ โดยใช้กระดาษ เอ 4 และให้พิมพ์ตัวอักษรสามารถย่อขนาดเล็กลงได้แต่ไม่เกิน 12
 - 2) วัน / เดือน / ปี ที่รับราชการให้ลงรายการตั้งแต่เริ่มบรรจุเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน โดยให้ลงทุกปี พ.ศ. ห้ามเว้นปี พ.ศ. จนถึงปัจจุบัน หากเว้นหายไปจะไม่ได้รับการพิจารณา
 - 3) บรรทัดแรก (ในตาราง) ให้พิมพ์ วัน เดือน ปี ที่บรรจุ / ตำแหน่ง สังกัดโรงเรียน อำเภอและจังหวัด
 - 4) บรรทัดที่ 2 เป็นต้นไป ให้ลงรายการ โดยใช้วันที่ 1 ต.ค. พ.ศ.....(ปี พ.ศ. ถัดไป ที่บรรจุ)
 - 5) เมื่อถึงปี พ.ศ. 2544 ให้เปลี่ยนจาก 1 ต.ค..... เป็น 1 เม.ย. 44 ตามด้วย 1 ต.ค. 44 เพราะช่วงปี 2544 เป็นต้นไปจะมีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง
 - 6) หากใน ก.พ.7 วัน เดือน ปี ซ้ำกัน ให้เลือกการปรับเลื่อนเงินเดือนครั้งหลังสุดมาลงรายการ
 - 7) ผู้เสนอขอเหรียญจักรพรรดิมาลาจะต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองทุกฉบับ โดยใช้หมึกสีน้ำเงิน จำนวน 2 ฉบับ พร้อมทั้งให้แบบแบบ ร.ร.1 , สำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก จำนวน 4 ฉบับ , สำเนา ก.พ. 7 ที่เป็นปัจจุบันและรับรองความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ จำนวน 2 ชุด

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำ

คุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1. ต้องเป็นลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
2. ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นลูกจ้างประจำโดยตรง หมวดยศมือหรือลูกจ้างที่มีชื่อและลักษณะเหมือนข้าราชการ
3. ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์นับตั้งแต่เริ่มจ้างถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 60 วัน (บรรจุเข้ารับราชการภายในวันที่ 6 ตุลาคมของปีที่เสนอขอ)
4. เป็นผู้ประพฤติดีและปฏิบัติงานราชการหรืองานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง

เกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน

- 1.บ.ม. เป็นลูกจ้างประจำ ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์, ได้รับค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือน ระดับ 3 แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ระดับ 6 (15,050 บาท)
- 2.บ.ช. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์, ได้รับค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ระดับ 6 (15,050 บาท)
- 3.จ.ม. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์
- 4.จ.ช. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์

เอกสารประกอบการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- | | |
|--|-------------|
| 1. แบบเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ ร.ร.1) | จำนวน 2 ชุด |
| 2. สำเนา ก.พ.7 ที่เป็นปัจจุบันพร้อมรับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ | จำนวน 2 ชุด |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 2 ชุด |

.....

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ กลุ่มงานเทคนิคและกลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1. ต้องเป็นพนักงานราชการตามสัญญาจ้างของส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
2. ต้องเป็นพนักงานราชการที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นพนักงานที่เทียบเท่ากับลูกจ้างประจำหมวดฝีมือขึ้นไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน

- 1.บ.ม. ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์
- 2.บ.ช. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.
- 3.จ.ม. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ขอ จ.ม.
- 4.จ.ช. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ขอ จ.ช.
- 5.ต.ม. ได้ จ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ขอ ต.ม.

เอกสารประกอบการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1. แบบเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ ร.ร.1) จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาสัญญาจ้าง (ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย
 - สำเนาสัญญาจ้าง เริ่มเป็นพนักงานราชการครั้งแรก
 - สำเนาสัญญาจ้าง ที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ จนถึงสัญญาจ้างที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด

.....

แบบรายงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2564

ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ หน่วยงาน/โรงเรียน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แบบ ร.ร. 1

คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อชื่อสกุลเลขประจำตัวประชาชน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งระดับ/ยศ. เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (กรณีปัจจุบันเป็นระดับ 4,6,8 ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่เป็นระดับ 3,5,7 ด้วย) เคยดำรงตำแหน่งระดับ/ยศ. เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ.....

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....(ตำแหน่งเลขที่.....สำหรับลูกจ้างประจำ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่ง ระดับ เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งหลังสุดชั้นตราเมื่อวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.

ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ตอนที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.....

หน้า ลำดับที่ ขณะที่ดำรงตำแหน่งหน่วยงาน.....

ชื่อตัว - ชื่อสกุลเดิม โอนมาจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี).....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานครั้งนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย / ใน และเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ชั้น บ.ม. เป็นระดับ 2 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ท.ม. เป็นระดับ 7 เมื่อวันที่..... |
| <input type="checkbox"/> ชั้น บ.ช. เป็นระดับ 2 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ท.ช. เป็นระดับ 7 เมื่อวันที่..... |
| <input type="checkbox"/> ชั้น จ.ม. เป็นระดับ 3 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ป.ม. ได้ชั้น ท.ช. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น จ.ช. เป็นระดับ 3 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ป.ช. ได้ชั้น ป.ม. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น ต.ม. เป็นระดับ 5 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ม.ว.ม. ได้ชั้น ป.ช. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น ต.ช. เป็นระดับ 5 เมื่อวันที่..... | <input type="checkbox"/> ชั้น ม.ป.ช. ได้ชั้น ม.ว.ม. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น ร.จ.พ. บรรจุเข้ารับราชการ เมื่อวันที่..... | ปฏิบัติราชการครบ 25 ปี เมื่อวันที่..... |

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอขอ
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....