



ระเบียบ ก.ค.

ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ
และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม

พ.ศ. 2539

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. 2523 และโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ก.ค. จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับข้าราชการครู ซึ่งดำรงตำแหน่งครูการศึกษาพิเศษ และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วมไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบ ก.ค.ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ. 2539"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2539 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ พ.ศ. 2534 และระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ กรณีเรียนร่วม พ.ศ. 2535

ข้อ 4 เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามระเบียบนี้ ให้เรียกโดยย่อว่า เงิน "พ.ค.ศ."

ข้อ 5 ในระเบียบนี้คำว่า เงิน "พ.ค.ศ." หมายความว่า เงินเพิ่มพิเศษตามระเบียบนี้ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนแก่ครูการศึกษาพิเศษ และหรือครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม

"คนพิการ" หมายความว่า คนที่มีความผิดปกติหรือบกพร่องทางร่างกาย ทางสติปัญญา หรือทางจิตใจ ตามประเภทและหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงสาธารณสุข ออกตามความในมาตรา 4 และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534

"ครูการศึกษาพิเศษ" หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการตามประเภทที่กำหนดไว้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนในสถานศึกษาที่เปิดสอนเฉพาะคนพิการของทางราชการ และหรือ

ในความควบคุมของทางราชการ

“ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม” หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการ ซึ่งเรียนร่วมในโรงเรียนสอนคนปกติและได้ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในสถานศึกษาของทางราชการ และหรือในความควบคุมของทางราชการ

“ครูประจำชั้นพิเศษ” หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการ โดยแยกทำการสอนเป็นห้องเด็กพิเศษโดยเฉพาะและทำหน้าที่เป็นครูประจำชั้น

“ครูเสริมวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการอยู่ประจำห้องเสริมวิชาการการศึกษาพิเศษ มีหน้าที่สอนเสริม ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา และพัฒนาทักษะด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และร่างกายให้แก่คนพิการที่เรียนในชั้นเรียนร่วมกับคนปกติ

“ครูประจำชั้นเรียนร่วม” หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการและหรือปฏิบัติงานในชั้นเรียนให้กับคนปกติที่มีคนพิการเรียนร่วมทำหน้าที่เป็นครูประจำชั้น และปฏิบัติหน้าที่ครูเสริมวิชาการให้แก่คนพิการด้วย

“ครูเดินสอน” หมายความว่า ข้าราชการครูซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นครูสอนคนพิการอยู่ประจำศูนย์เสริมวิชาการการศึกษาพิเศษ มีหน้าที่สอนเสริมช่วยเหลือแก้ไขปัญหา และพัฒนาทักษะด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคมและร่างกายให้แก่คนพิการที่เรียนในชั้นเรียนร่วมกับคนปกติในโรงเรียนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกัน

ข้อ 6 ครูการศึกษาพิเศษซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” จะต้องมีความชำนาญทางการศึกษาพิเศษหรือเป็นผู้ผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษ ตามหลักสูตรที่ ก.ค. รับรอง โดยมีเวลาทำการสอน ดังนี้

6.1 ข้าราชการครูตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานทางการศึกษาและได้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ ต้องมีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 18 คาบ (คาบละ 50 นาที)

6.2 ข้าราชการครูตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้บริหารและให้การศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าสถานศึกษาในโรงเรียนที่เปิดสอนเฉพาะคนพิการ และได้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ ต้องมีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 8 คาบ (คาบละ 50 นาที)

6.3 ข้าราชการครูตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้บริหารและให้การศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าสถานศึกษาในโรงเรียนที่เปิดสอนเฉพาะคนพิการและได้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ ต้องมีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 คาบ (คาบละ 50 นาที)

ข้อ 7 ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” กรณีเรียนร่วม ได้แก่ ครูการศึกษาพิเศษที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูประจำชั้นพิเศษ ครูเสริมวิชาการ ครูเดินสอนที่มีเวลาทำการสอนและหรือมีเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนเกี่ยวกับการศึกษาของคนพิการไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 18 คาบ (คาบละ 50 นาที) หรือครูประจำชั้นเรียนร่วมที่มีเวลาทำการสอน และหรือมีเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้กับคนปกติที่มีคนพิการเรียนร่วมตามเวลาปฏิบัติงานปกติ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 18 คาบ (คาบละ 50 นาที) และต้องปฏิบัติหน้าที่ครูเสริมวิชาการให้กับคนพิการเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 คาบ (คาบละ

60 นาที) และมีวุฒิปริญญาทางการศึกษาพิเศษ หรือเป็นผู้ผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษหลักสูตรที่ ก.ค. รับรอง และจะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาของคนที่พิการในจำนวนอัตรา

ครู : นักเรียน ตามหลักเกณฑ์อย่างน้อยดังนี้

ครูประจำชั้นพิเศษกรณีเรียนร่วม 1 คน : นักเรียนไม่น้อยกว่า 6 คน

ครูเสริมวิชาการกรณีเรียนร่วม 1 คน : นักเรียนไม่น้อยกว่า 6 คน

ครูประจำชั้นเรียนร่วมและได้ปฏิบัติหน้าที่ครูเสริมวิชาการ 1 คน : นักเรียนไม่น้อยกว่า 3 คน

ครูเดินสอนกรณีเรียนร่วม 1 คน : ไม่น้อยกว่า 2 โรงเรียน : นักเรียนไม่น้อยกว่า 3 คน

ข้อ 8 เงิน "พ.ค.ศ." ให้จ่ายเดือนละ 2,000 บาท

ในกรณีปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วมไม่เต็มเดือนให้จ่ายเงิน "พ.ค.ศ." ตามส่วนจำนวนวันที่ได้รับเงินเดือนในระหว่างปฏิบัติหน้าที่นั้น

ข้อ 9 ครูการศึกษาพิเศษ และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม ผู้ใดจะได้รับเงิน "พ.ค.ศ." ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.อนุมัติ

ข้อ 10 ในกรณีที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ และครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วมให้งดจ่ายเงิน "พ.ค.ศ."

ข้อ 11 ให้ประธาน ก.ค. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2539

(ลงชื่อ) ชิงชัย มงคลธรรม

(นายชิงชัย มงคลธรรม)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการซึ่งรัฐมนตรีมอบหมาย

ประธาน ก.ค.

คุณสมบัติของข้าราชการครูที่จะได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”

1. มีวุฒิปริญญาทางการศึกษาพิเศษ หรือผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษ ตามหลักสูตรที่ ก.ค. รับรอง หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาพิเศษ จากมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

2. มีเวลาทำการสอน ดังนี้

2.1 ครูการศึกษาพิเศษ

ประเภท	จำนวนคาบ : สัปดาห์ (คาบละ 50 นาที)
1. ผู้สอน	18
2. ผู้ช่วยหัวหน้าสถานศึกษา	8
3. หัวหน้าสถานศึกษา	5

2.2 ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม

ประเภท	ลักษณะการสอน	ครู : จำนวนนักเรียนพิการ ในแต่ละคาบ	จำนวนคาบ (คาบละ 50 นาที)
1. ครูประจำชั้นพิเศษ	เป็นโรงเรียนสอนเด็กพิการ ในห้องมีเด็กพิการทั้งหมด และทำหน้าที่เป็นครูประจำ ชั้น	1 : 6	ไม่น้อยกว่า 18 คาบ/สัปดาห์
2. ครูเสริมวิชาการ	ครูสอนเด็กพิการอยู่ ประจำห้องเสริมวิชา การศึกษาพิเศษ ทำหน้าที่ สอนเสริม ครูประจำชั้นนำเด็กพิการ มารับบริการเต็มเวลา หรือ บางเวลา	1 : 6	ไม่น้อยกว่า 18 คาบ/สัปดาห์
3. ครูประจำชั้นเรียนร่วม และปฏิบัติหน้าที่ เสริมวิชาการ	ครูสอนเสริม ให้เด็กพิการ และสอนในชั้นเรียนปกติ ที่มีคนพิการเรียนร่วม	1 : 3	สอนปกติ 18 คาบ/สัปดาห์ สอนเสริมวิชาการ 5 คาบ/สัปดาห์
4. ครูเดินสอน	ครูไปสอน โรงเรียนที่อยู่ ใกล้เคียงที่มีเด็กพิการ ไม่น้อยกว่า 2 โรงเรียน	1 : 3	ไม่น้อยกว่า 18 คาบ/สัปดาห์

เอกสารหลักฐานและรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณาการขออนุมัติให้ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”

ครูการศึกษาพิเศษ (ตามข้อ 6 แห่งระเบียบ ก.ค.ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของครูการศึกษาพิเศษและครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ. 2539)

1. แบบขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” (แบบ พ.ค.ศ. 1)

ถ้าขอย้อนหลังข้ามปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ ให้ชี้แจงเหตุผลที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ย้อนหลัง

2. แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” (แบบ พ.ค.ศ. 2)

3. บัญชีแสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา โดยระบุจำนวนนักเรียนไป-กลับ นักเรียนประจำ นักเรียนปกติและนักเรียนพิการ แต่ละชั้น/ห้อง และจำแนกตามประเภท ความพิการ ให้ชัดเจน

4. สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ คำสั่งย้าย คำสั่งให้ลาศึกษาต่อ คำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ หรือคำสั่งอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นชัดเจนว่าได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ครูการศึกษาพิเศษในสถานศึกษานั้น

5. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือวุฒิปัตร

- ปริญญาทางการศึกษาพิเศษ หรือ

- วุฒิปัตรผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษตามหลักสูตรที่ ก.ค.รับรอง หรือ

(สำหรับสำเนาวุฒิปัตรผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษตามหลักสูตรที่ ก.ค.รับรอง

ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษตรวจสอบและรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

- วุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาพิเศษ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

6. ตารางสอนรวม โดยระบุชื่อสถานศึกษา ภาคเรียน ปีการศึกษา วัน เวลา ระดับชั้น ทุกชั้น/ทุกห้อง ชื่อครูผู้สอนกำกับไว้ได้ชื่อวิชาทุกคาบ พร้อมทั้งให้รองฝ่ายวิชาการและผู้บริหารลงนามรับรองความถูกต้อง

7. ตารางสอนรายบุคคล โดยระบุชื่อสถานศึกษา ภาคเรียน ปีการศึกษา ชื่อครูผู้สอน เป็นรายบุคคล วัน เวลา ระดับชั้น และให้ครูผู้สอนลงชื่อกำกับตารางสอน พร้อมทั้งให้รอง ฝ่ายวิชาการและผู้บริหารลงนามรับรองความถูกต้อง

* - ครูที่สอนระดับชั้นอนุบาลให้สรุปลักษณะการจัดการเรียนการสอนด้วย *

* - รายวิชาใดเป็นชื่อเฉพาะที่สอนเด็กพิการแต่ละประเภท ให้เขียนคำอธิบาย *

วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบมาด้วย เช่น Q & M วิชากิจกรรมอิสระ วิชากิจกรรมวงกลม

✚ - คาบใดที่ใช้ครูทำการสอนพร้อมกันตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ให้โรงเรียนชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นที่ต้องใช้ครูสอน 2 คนขึ้นไปด้วย

✚ - ถ้ามีการออกพื้นที่ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการให้อธิบายให้ชัดเจน

* 8. กำหนดการเปิด – ปิด ภาคเรียน ของปีการศึกษาที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.”

9. สำเนา ก.พ. 7

10. เอกสารอื่นๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล กรณีชื่อตัวหรือชื่อสกุลไม่ตรงกับวุฒิการศึกษาหรือวุฒิปับตรหรือหลักฐานอื่นๆ

.....

เอกสารหลักฐานและรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณาการขออนุมัติให้ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”

ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม (ตามข้อ 7 แห่งระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษและครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ. 2539)

1. แบบขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” (แบบ พ.ค.ศ. 1)

ถ้าขอย้อนหลังข้ามปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ ให้ชี้แจงเหตุผลที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ย้อนหลัง

2. แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” (แบบ พ.ค.ศ. 2)

3. บัญชีแสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา โดยระบุจำนวนนักเรียนไป-กลับ นักเรียนประจำ นักเรียนปกติและนักเรียนพิการ แต่ละชั้น/ห้อง และจำแนกตามประเภทความพิการ ให้ชัดเจน

4. สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม คำสั่งย้าย คำสั่งให้ลาศึกษาต่อ คำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ หรือคำสั่งอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นชัดเจนว่า ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วมในสถานศึกษานั้น

5. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือวุฒิปัต

- ปริญญาทางการศึกษาพิเศษ หรือ

- วุฒิปัตผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษตามหลักสูตรที่ ก.ค.รับรอง หรือ

(สำหรับสำเนาวุฒิปัตผ่านการอบรมด้านการศึกษาพิเศษตามหลักสูตรที่ ก.ค.รับรอง

ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษตรวจสอบและรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

- วุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาพิเศษ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

6. ตารางสอนรวม โดยระบุชื่อสถานศึกษา ภาคเรียน ปีการศึกษา วัน เวลา ระดับชั้น ทุกชั้น/ทุกห้อง ชื่อครูผู้สอนกำกับไว้ได้ชื่อวิชาทุกคาบ พร้อมทั้งให้รองฝ่ายวิชาการและผู้บริหารลงนามรับรองความถูกต้อง

7. ตารางสอนรายบุคคล โดยระบุชื่อสถานศึกษา ภาคเรียน ปีการศึกษา ชื่อครูผู้สอน เป็นรายบุคคล วัน เวลา ระดับชั้น และให้ครูผู้สอนลงชื่อกำกับตารางสอน พร้อมทั้งให้รองฝ่ายวิชาการและผู้บริหารลงนามรับรองความถูกต้อง

- ให้ระบุชื่อเด็กพิการที่ทำการสอนไว้ในตารางสอน หรือใต้ตารางสอนด้วย

- ครูที่สอนระดับชั้นอนุบาลให้สรุปลักษณะการจัดการเรียนการสอนด้วย

- รายวิชาใดเป็นชื่อเฉพาะที่สอนเด็กพิการแต่ละประเภท ให้เขียนคำอธิบาย

วิธีการจัดการเรียนการสอนแนบมาด้วย เช่น Q & M วิชากิจกรรมอิสระ วิชากิจกรรมวงกลม

- คาบใดที่ใช้ครูทำการสอนพร้อมกันตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ให้โรงเรียนชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นที่ต้องใช้ครูสอน 2 คนขึ้นไปด้วย

- ถ้ามีการออกพื้นที่ฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการให้อธิบายให้ชัดเจน

8. ตารางสอนเสริมวิชาการ โดยระบุชื่อสถานศึกษา ภาคเรียน ปีการศึกษา ชื่อครูผู้สอนเป็นรายบุคคล ระบุชื่อเด็กพิการที่มารับบริการเสริมวิชาการไว้ในตารางสอน หรือได้ตารางสอน วัน เวลา ระดับชั้น และให้ครูผู้สอนลงชื่อกำกับตารางสอน พร้อมทั้งให้ รองฝ่ายวิชาการและผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองความถูกต้อง

9. กำหนดการเปิด – ปิด ภาคเรียน ของปีการศึกษาที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.”

10. เอกสารรับรองความพิการจากแพทย์เฉพาะทางฯ หรือสมุดประจำตัวคนพิการ

11. แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล/โปรแกรมการศึกษาเฉพาะบุคคล

ปีการศึกษาที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.”

12. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นโรงเรียนในโครงการการศึกษาพิเศษ

13. สำเนา ก.พ. 7

14. เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล กรณีชื่อตัวหรือชื่อสกุลไม่ตรงกับวุฒิการศึกษาหรือวุฒิบัตรหรือหลักฐานอื่น ๆ

.....

ภาคผนวก

ตัวอย่าง
เอกสารหลักฐาน
เพื่อประกอบการพิจารณา
การขอรับเงิน "พ.ค.ศ."

แบบขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ตามระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของครูการศึกษาพิเศษและครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ.2539

1. ชื่อ.....สกุล.....อายุ.....ปี
ข้าราชการครูตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
โรงเรียน.....อำเภอ.....
จังหวัด.....สังกัด.....
รับเงินเดือนในระดับ.....ชั้น.....บาท ในปัจจุบันปฏิบัติการสอนเด็กพิการ
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด.....
ตามคำสั่ง.....ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ
 - () ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นพิเศษ
 - () ปฏิบัติหน้าที่ครูเสริมวิชาการ
 - () ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นเรียนร่วม
 - () ปฏิบัติหน้าที่ครูเดินสอน
3. รายละเอียดของข้าราชการครูที่ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.”
- 3.1 วุฒิ.....สาขาวิชา.....หรือเป็นผู้ผ่านการอบรม
ด้านการศึกษาพิเศษตามหลักสูตรที่ ก.ค.รับรอง.....
- 3.2 เป็นครูปฏิบัติการสอนชั้น.....วิชา.....
- 3.3 เด็กพิการใน โรงเรียนทั้งหมดมีจำนวน.....ห้อง.....คน และเด็กพิการที่
เรียนร่วมกับเด็กปกติ จำนวน.....คน
- 3.4 นักเรียนที่สอนทั้งหมดจำนวน.....ห้อง.....คน โดยแยกเป็นเด็กพิการจำนวน.....คน
เด็กปกติจำนวน.....คน

- 3.5 ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนสัปดาห์ละ.....คาบ ๆ ละ.....นาที คิดเป็นจำนวน ชั่วโมง.....ต่อสัปดาห์ (ข้าพเจ้าได้จัดส่งตารางสอนรวมของโรงเรียนและตารางสอนรายบุคคลที่ข้าพเจ้าได้ทำการสอนเด็กพิการประจำปีการศึกษา.....ของข้าพเจ้ามาเพื่อพิจารณาพร้อมแบบขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” นี้แล้ว)
4. ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ หรือครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วมในสถานศึกษาทั้งหมดจำนวน.....คน
- 4.1 ข้าราชการครูที่ได้รับการอนุมัติให้ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” แล้ว จำนวน.....คน
- 4.2 ข้าราชการครูที่เคยได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” แต่ปัจจุบันไม่ได้รับเนื่องจาก..... จำนวน.....คน
- 4.3 ข้าราชการครูที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติรับเงิน “พ.ค.ศ.” จำนวน.....คน
- 4.4 ผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” แล้ว จำนวน.....คน
- 4.5 ผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาที่เคยได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” แต่ปัจจุบันไม่ได้รับเนื่องจาก..... จำนวน.....คน
- 4.6 ผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติรับเงิน “พ.ค.ศ.” จำนวน.....คน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.”

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

5. คำรับรองของผู้บริหารสถานศึกษาที่ข้าราชการครูผู้ขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ปฏิบัติหน้าที่ทำ
การสอนอยู่

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

6. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ข้าพเจ้าตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
และหากมีการเปลี่ยนแปลงการขอรับเงิน “พ.ค.ศ.” ของข้าราชการครูรายนี้ หรือข้าราชการครูรายนี้
ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ครูการศึกษาพิเศษ หรือครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.
กำหนด ข้าพเจ้าจะดำเนินการงดการเบิกจ่ายเงิน “พ.ค.ศ.” ของข้าราชการครูรายนี้ พร้อมทั้งรายงาน
ให้ ก.ค.ทราบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ: แบบคำขอนี้เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”
ตามระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของครูการศึกษาพิเศษและครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ.2539

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ครูใหญ่/อาจารย์ใหญ่/ผู้อำนวยการ โรงเรียน
โรงเรียน.....อำเภอ.....

จังหวัด.....สังกัดกรม.....

ขอรายงานข้อมูลของข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.” ตามระเบียบ ก.ค. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับ
ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษและครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม พ.ศ.2539
ของโรงเรียน.....ในปีการศึกษา.....ดังนี้

- 1) บัญชีรายชื่อของข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”
จำนวน.....คน (ดังบัญชีรายชื่อแนบท้าย)
- 2) ตารางสอนรายบุคคล ของข้าราชการครูที่ได้รับเงิน “พ.ค.ศ.”
จำนวน.....ชุด
- 3) ตารางสอนรวมของโรงเรียนเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ
จำนวน.....ชุด (ระบุว่าชั้นใดบ้าง)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีรายชื่อของข้าราชการครูที่ได้รับเงิน "พ.ค.ศ."

โรงเรียน.....

สังกัด.....ประจำปีการศึกษา.....

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การศึกษาพิเศษ โดยทำหน้าที่ เป็นครู.....	ได้รับเงิน "พ.ค.ศ." ตั้งแต่.....
					รวม.....ราย	

บัญชีแสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา.....

โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 ชื่อผู้บริหาร.....ตำแหน่ง.....
 สำรวจวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวน ห้องเรียน	นักเรียนประจำ			นักเรียนไป-กลับ			ในทั้งหมดเป็น เด็กพิการประเภท			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อ.1										
อ.2										
ป.1										
ป.2										
ป.3										
ป.4										
ป.5										
ป.6										
ม.1										
ม.2										
ม.3										
ม.4										
ม.5										
ม.6										
รวม										

จำนวนครู-อาจารย์ ทั้งหมด.....คน

จำนวนลูกจ้าง ทั้งหมด.....คน

ในงบประมาณ.....คน

นอกงบประมาณ.....คน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้รายงาน